

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. ЛУГОВОЙ»

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор МОУ «ООШ п. Луговой»  
Э.Г. Попова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН**  
**внутришкольного контроля**  
**на 2023-2024 учебный год.**

**Цели внутришкольного контроля**

- Совершенствование деятельности школы
- Улучшение качества образования в школе
- Соблюдение законодательства РФ в области образования

**Задачи внутришкольного контроля**

1. Сбор и обработка материалов о состоянии учебно-воспитательного процесса в школе.
2. Совершенствование организации образовательного процесса.
3. Анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития общеобразовательного учреждения.

АВГУСТ

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Комплектование 1 класса	Зам. директора по УВР	Приказ
	2. Социализация выпускников 9 класса 2022-2023 учебного года.	Зам. директора по ВР	Списки распределения выпускников
	3. Комплектование школьной библиотеки.	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Совещание при директоре
III. Контроль за школьной документацией.	1. Подготовка к тарификации.	Директор, секретарь	Список педагогических работников. Приказы
	2. Итоги работы школы и задачи на 2023-2024 учебный год . (Педагогический совет).	Директор, заместители директора по УВР, ВР, социальный педагог, библиотекарь.	Протокол педсовета
IV. Контроль за методической работой.	1. Аттестация работников в 2023-2024 учебном году.	Зам. директора по УВР	График Аттестации. Список Работников.
V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Санитарное состояние помещений школы, пришкольного интерната.	Завхоз школы	Собеседование.
	2. Готовность классных кабинетов к учебному году.	Комиссия по смотру кабинетов	Информация. Приказ об установлении заведования кабинетами
	3. Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года.	Директор, завхоз	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка.	Зам.директора по ВР	Административное совещание

СЕНТЯБРЬ.

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Явка учащихся в школу. Организация индивидуального обучающихся с ОВЗ (при наличии таких обучающихся)..	Директор, зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директоре
	2. Комплектование классов, состава учащихся пришкольного интерната.	Директор, зам. директора по УВР, ВР	Приказ
	3. Выявление учащихся, не приступивших к учебным занятиям.	Социальный педагог	Совещание
	4. Контроль выполнения всеобуча (составление отчётов по ОШ-1, АРИСМО).	Директор, зам. директора по УВР	Отчеты.
	5. Организация и проведение родительских собраний в 1-9 классах.	Зам. директора по ВР	ШМО классных руководителей
II. Контроль за состоянием преподавания отдельных учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.	1. Утверждение ООП НОО, ООО. Проверка и утверждение рабочих программ учебных предметов, внеурочной деятельности, календарно-тематических планов.	Директор, зам. директора по УВР	Методический совет.
	2. Проведение входных контрольных работ по математике и русскому языку во 2-9 классах. Проверка техники чтения во 2-4 классах после летних каникул	Зам. директора по УВР	Заседание МО, анализ. Приказ
	3. Адаптация 1 класса к учебной деятельности.	Директор, зам. директора по УВР, ВР	Совещание, информация
III. Контроль за школьной документацией.	1. Проверка журналов (электронного, кружковой деятельности, групповых занятий, индивидуального обучения).	Зам. директора по УВР	Совещание
	2. Проверка личных дел учащихся 1 класса.	Зам. директора по УВР	
	3. Проверка личных дел прибывших учащихся	Зам. директора по УВР	

	4. Проверка алфавитной книги обучающихся.	Зам. директора по УВР	
	5. Заполнение электронного журнала.	Администрация школы.	
	6. Проверка планов работы школьных методических объединений		Зам. директора по УВР
	7. Проверка записей по ТБ в журналах инструктажа (физика, химия, информатика, физкультура, технология).	Директор	Совещание
IV. Контроль за методической работой.	1. Подготовка учебно-методической базы кабинетов.	Зам. директора по УВР	Заседание МО
	2. Обеспеченность обучающихся в соответствии с УМК школы на 2023-2024 учебный год	Библиотекарь	Совещание при директоре. Информация
	3. Повышение квалификации педагогических работников	Зам. директора по УВР	Заседание ШМО
V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Организация питания в школьной столовой.	Директор	Совещание, приказ
	2. Профилактика ДТП.	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре. Информация
	3. Комплектование групп здоровья.	Директор, медработник	Информация.
	4. Инструктаж по охране труда и ТБ персонала школы	Директор	Экзамен, протокол
	5. Действия учителей и учащихся в условиях чрезвычайных ситуаций (учебная тренировка).	Директор	Акт
	6. Организация дежурства по школе	Зам. директора по ВР	График дежурства
	7. Контроль состояния безопасности школы.	Зам. директора по ВР	Администрация
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Планирование воспитательной работы в соответствии с результатом диагностики, проверка планов воспитательной работы.	Руководитель ШМО классных руководителей	ШМО классных руководителей, собеседование

	2. Организация кружков дополнительного образования	Зам. директора по ВР	Приказ
	3. Участие в социально-психологическом тестировании	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	Приказ
	4. Планирование работы по БДД, профминимуму, профилактике суицида, создание ДМ «Движение первых»	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, советник по ВР	Приказы, планы

### ОКТАБРЬ.

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Посещение занятий учащихся, состоящих на внутришкольном контроле.	Социальный педагог	Заседание совета профилактики, приказ
	2. Работа классных руководителей по выявлению детей «группы риска», диагностика семейного социума обучающихся	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Совещание при директоре. Информация
	3. Подготовка обучающихся 9 класса к итоговой аттестации Мониторинг предварительных сведений о выборе выпускников предметов для сдачи ГИА	Классный руководитель 9 класса	Предварительные списки обучающихся для сдачи экзаменов по выбору
	4. Адаптация учащихся 5 класса к условиям обучения.	Зам. директора по УВР, соц. педагог, психолог.	Справки к педагогическому консилиуму
	1. Проведение контрольных работ за первую четверть, проверка техники чтения в начальной школе	Директор школы, заместитель директора по УВР, рук. ШМО	Заседания ШМО. Анализ, приказ
	2. Организация проектной деятельности в 9 классе. 4. Мониторинг сформированности готовности к школе учащихся 1 класса	Зам. директора по УВР	Приказ
III. Контроль за школьной документацией.	1. Проверка электронных журналов	Зам. директора по УВР	Собеседование
	2. Проверка журналов внеурочной деятельности, журналов индивидуального обучения	Заместители директора по УВР, ВР	Собеседование

IV. Контроль за методической работой.	1. I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.	Зам. директора по УВР.	Заседания МО, приказ
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Подготовка к празднику Осени, концерту к Дню матери, дню Учителя	Зам.директора по ВР, классные руководители	Заседания ШМО.
	2. Организация отдыха детей в дни осенних каникул	Социальный педагог	Приказ

### НОЯБРЬ.

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися по итогам I четверти.	Зам. директора по УВР.	Совещание,
	2. Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Совещание при директоре. Акты.
	3. Родительское собрание в 9 классе «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников»	Зам. директора по УВР.	Протокол родительского собрания, инструктаж обучающихся 9 класса
	4. Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению	Библиотекарь	Информация
II. Контроль за состоянием преподавания отдельных учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.	1. Состояние преподавания обществознания, истории в 9 классе	Директор, зам. директора по УВР	Приказ, заседание МО
	2. Анализ итогов успеваемости за I четверть.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ.
	3. Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися на уроках (по результатам I четверти).	Зам. директора по УВР.	Приказ, план работы с неуспевающими

III. Контроль за школьной документацией.	1. Проверка электронных журналов, групповых занятий, внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР.	Совещание, информация
	2. Проверка выполнения учебных программ по учебным предметам, факультативам за I четверть.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ.
	3. Ведение рабочих тетрадей по русскому языку, математике в 6 - 9 классах.	Зам. директора по УВР.	Справка, заседание МО.
IV. Контроль за методической работой.	1. II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.	Зам. директора по УВР.	Заседания МО, приказ
V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Действия учителей и учащихся в условиях чрезвычайных ситуаций (учебная тренировка).	Директор	Акт
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Проведение недели правовых знаний. Работа классных руководителей по направлению «Гражданско-патриотическое, правовое».	Зам. директора по УВР.	Совет профилактики, ШМО классных руководителей.
	2. Участие в муниципальных и региональных мероприятиях	Зам. директора по УВР, ВР	

ДЕКАБРЬ.

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска».	Социальный педагог	Собеседование, информация.
II. Контроль за состоянием преподавания отдельных учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.	1. Диагностические работы по предметам по выбору в 9 классе (в формате ОГЭ в целях подготовки к итоговой аттестации).	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Заседание МО, приказ.
	2. Выполнение программ по предметам в 1-9 классах, выполнение программы факультативных, групповых занятий.	Зам. директора по УВР.	Приказ
	3. Защита школьных проектов.	Зам. директора по УВР	Приказ
	4. Проведение полугодовых контрольных работ по русскому языку, математике в 2-9 классах.	Зам. директора по УВР	Приказ
	5. Контроль техники чтения во 2- 5 классах.	Зам. директора по УВР	Заседание МО, приказ.
III. Контроль за школьной документацией.	1. Ведение контрольных и рабочих тетрадей по русскому языку, математике в 1-4 классах.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО начальных классов	Заседание МО
	2. Контроль за заполнением ЭЖ (своевременность и объективность выставления отметок).	Зам. директора по УВР	Совещание
IV. Контроль за методической работой.	1. Работа учителей по подготовке к итоговой аттестации учащихся.	Зам. директора по УВР.	Совещание
V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Выполнение требований к медицинскому обслуживанию обучающихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Социальный педагог, классные руководители	Информация
	2. Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Директор, Зам. директора по УВР.	Совещание , Информация
	3. Контроль за организацией работы с учащимися на каникулах	Зам. директора по ВР, классные руководители	Совещание, Инструктаж



VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Подготовка к КТД «Новый год!».	Зам.директора по ВР, классные руководители	Заседание МО, приказ.
	2. Диагностика «Социально-психологический климат в учебном коллективе»	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	Приказ

ЯНВАРЬ.

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Контроль за проверкой работы классных руководителей по работе с «трудными» учащимися.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Совет профилактики
	2. Работа школьного сайта	Директор, зам. директора по УВР.	Совещание, Информация
	3. Подготовка обучающихся 9 класса к ГИА	Директор, зам. директора по УВР.	Совещание, Информация
	4. Организационная работа по набору обучающихся в 1 класс	Администрация школы, учитель 4 класса	Информация на сайте школы
II. Контроль за состоянием преподавания отдельных учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.	1. Анализ итогов 1 полугодия.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ
	2. Сформированность УУД у младших школьников (2-3 класс).	Директор, зам. директора по УВР.	Заседание МО. Приказ
	3. Анализ выполнения учебных программ по учебным предметам, факультативам за II четверть.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ
	4. Мониторинг качества образования 2-9 классов за I полугодие.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ

III. Контроль за школьной документацией.	1. Проверка классных журналов, журналов факультативных, групповых занятий.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ
IV. Контроль за методической работой.	1. Подготовка к итоговой аттестации (организация работы с учащимися по определению экзаменов по выбору составление списков).	Зам. директора по УВР.	Методическая оперативка, совещание
	2. Подготовка к итоговому тестированию в 9 классе	Зам. директора по УВР.	Приказ.
V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Обеспечение обучающихся горячим питанием	Социальный педагог	Информация
	2. Анализ заболеваемости обучающихся в I полугодии	Социальный педагог	Информация
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Организация дежурства по школе.	Зам. директора по ВР.	Приказ.
	2. Выполнение планов воспитательной работы.	Зам. директора по ВР.	Совещание, анализ
	3. Анализ работы кружков, спортивных секций	Зам. директора по ВР.	Приказ.

ФЕВРАЛЬ.

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Посещаемость занятий учащимися 9 класса	Зам. директора по УВР, социальный педагог	Совет профилактики.
	4. Организация подготовки к ВПР в 4,5 классах.	Зам. директора по УВР.	Совещание, информация
	5. Проведение устного собеседования по русскому языку в 9 классе.	Администрация.	Совещание, заседание ШМО, приказ.
	6. Диагностика качества знаний по географии в 9 классе.	Зам. Директора по УВР	Приказ
	7. Проведение муниципальных диагностических контрольных работ по математике в 9 классе.	Зам. директора по УВР.	Анализ, приказ
III. Контроль за школьной документацией.	1. Проверка тетрадей для лабораторных и практических работ по физике и химии в 7-9 классах.	Директор	Собеседование с учителями.
	2. Проверка тетрадей учащихся начальной школы, объективность выставленных оценок. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО учителей начальных классов	Заседание ШМО учителей начальных классов. Информация
IV. Контроль за методической работой.	1. Подготовка и проведение общешкольной конференции «Первые шаги в науку».	Зам. директора по УВР.	Заседание МО, приказ
	1. Проведение школьного этапа конкурса чтецов «Живая классика-2024»	Руководители ШМО	Заседания ШМО
	2. Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников

V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Работа с обучающимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Директор, зам.директора по УВР, учитель физической культуры	Совещание при директоре. Протокол
	2. Работа учителей физической культуры по подготовке обучающихся к сдаче норм ГТО	Директор, Зам.директора по ВР	Совещание при директоре. Протокол
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Проведение месячника оборонно-массовой работы	Зам.директора по ВР, учитель физической культуры, ОБЖ.	Совещание, приказ

МАРТ.

Раздел	Вопросы	Ответственный	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ
	2. Анкетирование учащихся 9 класса по профориентации.	Классные руководители	Совещание
	3. Работа по формированию 1 класса.	Администрация	Совещание
	4. Организация работы с учащимися, состоящими на ВШК во время весенних каникул.	Зам. директора по УВР, социальный педагог.	Совет профилактики
	5. Организация работы с учащимися 9 класса и их родителями «Порядок подготовки и проведения ГИА».	Зам. директора по УВР	Родительское собрание, протокол
II. Контроль за состоянием преподавания отдельных учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.	1. Проведение муниципальных диагностических контрольных работ по русскому языку, математике в 9 классе.	Зам. директора по УВР.	Анализ, приказ
	2. Анализ выполнения программ по предметам.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ
	3. Организация подготовки к ВПР в 4, 5, 6,7, 8 классах.	Зам. директора по УВР.	Совещание, информация

III. Контроль за школьной документацией.	1. Проверка классных журналов, журналов факультативных, групповых занятий.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ
	2. Проверка состояния контрольных тетрадей по русскому языку и математике в 8-9 классах.	Зам. директора по УВР.	Заседание МО, справка
	3. Подготовка учебного плана на новый 2024-2025 учебный год.	Зам.директора по УВР, классные руководители	Совещание при директоре. Протокол
V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Соблюдение санитарно-гигиенических требований в классных кабинетах.	Директор	Собеседование с учителем
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Выполнение ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» классными руководителями.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО, классные руководители, социальный педагог.	Заседание ШМО классных руководителей, совет профилактики.
	2. Проведение диагностики по профилактике суицида у несовершеннолетних	Зам.директора по ВР, Педагог-психолог	Результаты диагностики, приказ
	3. Организация оздоровительного лагеря в период каникул	Социальный педагог	Приказ

### АПРЕЛЬ.

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	2. Учёт детей на закрепленной территории	Социальный педагог	Информация
	3. Организация летнего отдыха обучающихся.	Социальный педагог	Информация
	4. Организация промежуточной аттестации. Составление графика.	Директор, зам. директора по УВР,	Совещание, график, приказ
II. Контроль за состоянием преподавания отдельных	1. Проведение ВПР по русскому языку, математике, окр.миру в 4 классе.		

учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.	2. Проведение ВПР по 4 предметам в 5 классе.	Зам. директора по УВР.	Анализ, приказ
	3. Проведение ВПР по 6 предметам в 6 классе.	Зам. директора по УВР.	Анализ, приказ
	4. Проведение ВПР по 8 предметам в 7 классе.	Зам. директора по УВР.	Анализ, приказ
	5. Проведение ВПР по 8 предметам в 8 классе.	Зам. директора по УВР.	Анализ, приказ
	6. Анализ итогов успеваемости за III четверть.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ.
	7. Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися на уроках (по результатам III четверти).	Зам. директора по УВР.	Приказ, план работы с неуспевающими
	III. Контроль за школьной документацией.	1. Проверка электронных журналов, групповых занятий, внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР.
2. Проверка выполнения учебных программ по учебным предметам, факультативам за III четверть.		Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ.
3. Проверка электронного журнала ( 2-9 классы)		Зам. директора по УВР.	Совещание.
4. Проверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике во 2-4 классах.		Зам. директора по УВР, руководитель ШМО начальных классов	Заседание МО, справка
IV. Контроль за методической работой.	1. Формирование списков на аттестацию педагогов в 2024-2025 учебном году	Зам. директора по УВР	План
V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Действия учителей и учащихся в условиях чрезвычайных ситуаций (учебная тренировка).	Директор	Акт.
	2. Соблюдение санитарно-гигиенических норм на пищеблоке, спортзале, лаборантских.	Директор, завхоз	Совещание.
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Проведение диагностики по уровню воспитанности обучающихся.	Зам. директора по ВР, классные руководители	Заседание ШМО, анализ, приказ

МАЙ

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Проверка сохранности школьных учебников.	Библиотекарь	Методическая оперативка.
	2. Организация летнего отдыха учащихся, состоящих на ВШК и др. учётах.	Социальный педагог	Совещание, приказ
	3. Педагогический совет «О переводе обучающихся 1 – 8 классов в следующий класс»	Администрация	Протокол педсовета. Приказ
	4. Педагогический совет «О допуске обучающихся 9 класса к ГИА»	Администрация	Протокол педсовета. Приказ
II. Контроль за состоянием преподавания отдельных учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.	1. Проверка техники чтения в 1-5 классах.	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Заседание МО, приказ
	2. Выполнение учебных программ по предметам, факультативным, групповым занятиям.	Зам. директора по УВР.	Совещание, приказ.
	3. Проведение промежуточной аттестации в 1- 9 классах.	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Заседание МО , приказ
	5. Мониторинг сформированности УУД у учащихся 1-4 классов	Зам. директора по УВР.	Приказ
III. Контроль за школьной документацией.	1. Проверка классных журналов в 1-9 классах, журналов факультативных, групповых занятий.	Зам. директора по УВР.	Совещание.
	2. Проверка оформления личных дел учащихся 1-9 классов.	Зам. директора по УВР.	
	3. Подготовка анализа работы школы за учебный год.	Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО, социальный педагог, педагог-психолог	Анализ работы

IV. Контроль за методической работой.	1. Подготовка плана методической работы, планов методических объединений на 2024-2025 учебный год..	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседание ШМО, план
	2. Результативность участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам года)	Заместители директора по УВР, ВР	Мониторинг
V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Организация летнего отдыха обучающихся.	Директор, социальный педагог	Разрешение на открытие лагеря
	2. Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и обучающимися школы	Завхоз школы, учитель ОБЖ	Информация
	3. Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Заместитель директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	1. Подготовка и проведение праздников к Дню Победы, «Последний звонок», «За честь школы».	Зам. директора по УВР.	Приказ.

## ИЮНЬ

Раздел	Вопросы	Исполнители	Результаты
I. Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	1. Информирование о приеме обучающихся в школу.	Зам.директора по УВР	Информация на сайте школы
	2. Составление отчетов (АРИСМО), заполнение мониторингов.	Администрация, социальный педагог, библиотекарь	
II. Контроль за состоянием преподавания отдельных учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.	1. Анализ итогов успеваемости за учебный года.	Зам. директора по УР	Педсовет, прика
	2. Анализ выполнения ВПР	Зам. директора по УВР	Педсовет, приказ
	3. Выполнение учебных программ по предметам, факультативным, групповым занятиям.	Зам. директора по УВР.	Педсовет, приказ



III. Контроль за школьной документацией.	1. Проверка классных журналов в 1-9 классах, журналов факультативных, групповых занятий.	Зам. директора по УВР.	Совещание.
	2. Проверка оформления личных дел учащихся 1-9 классов.	Зам. директора по УВР.	
	3. Заполнение аттестатов и книги выдачи аттестатов.	Директор.	
	4. Подготовка анализа работы школы за учебный год.	Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО	Отчет по самообследованию
IV. Контроль за методической работой.	2. Итоги методической работы.	Зам. директора по УВР.	
V. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и ТБ, контроль за здоровьем учащихся.	1. Соблюдение санитарно - гигиенического режима и ТБ в период работы летнего оздоровительного лагеря.	Директор.	Совещание.
VI. Контроль за состоянием воспитательной работы	Анализ воспитательной работы за учебный год.	Зам. директора по ВР.	Приказ.