МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П.ЛУГОВОЙ»

«ОТRНИЧП»	«УТВЕРЖДАЮ»
Педсовет МОУ «ООШ п.Луговой»	Директор МОУ «ООШ п. Луговой»
Протокол № 14 от 29.08.2023 г.	Э.Г.Попова
Рассмотрено на Совете родителей	Приказ № 227 от 01.09.2023 г.
Протокол № 4 от 15.05. 2023 г.	
Рассмотрено на Совете учащихся	
Протокол № 4 от 15.05.2023 г.	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ (ПОДГОТОВЛЕНА НА ОСНОВЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ) 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Оглавление

Пояснительная записка.

1.		Целе	евой раздел
	1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся		
	1.2	Hai	травления воспитания
	1.3	Цел	певые ориентиры результатов воспитания
2.	Co	кательный раздел	
	2.1	Ук	пад образовательной организации
2.2 Виды, формы и содержание вос			ды, формы и содержание воспитательной деятельности
	2	.2.1	Модуль «Ключевые общешкольные дела»
	2	.2.2	Модуль «Классное руководство»
	2	.2.3	Модуль «Курсы внеурочной деятельности»
	2	.2.4	Модуль « Школьный урок»
	2	.2.5	Модуль « Самоуправление»
	2	.2.6	Модуль «Детские общественные объединения»
	2	.2.7	Модуль « Профориентация».
	2	.2.8	Модуль « Организация предметно- эстетической среды)»
	2	.2.9	Модуль «Работа с родителями (законными представителями)»
	2	.2.10	Модуль «Профилактика и безопасность»
3	Орга	аниз	ационный раздел
	3.1.	Ка	дровое обеспечение
3.2. Нормативно-методическое обеспечение			
	3.3.	Тр	ебования к условиям работы с обучающимися с особыми
образовательными			ательными
	3.4.	Си	стема поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной
	поз	ициі	и обучающихся
	3.5.	AH	пализ воспитательного процесса в МОУ «ООШ п. Луговой»

Пояснительная записка.

Рабочая программа воспитания школы (далее - программа воспитания) разработана на основе федеральной рабочей программы воспитания. Программа воспитания основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования.

Программа воспитания:

- предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в образовательной организации;
- разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления образовательной организацией, в том числе советов обучающихся, советов родителей (законных представителей);
- реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;
- предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;
- предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Участниками образовательных отношений являются педагогические и другие работники общеобразовательной организации, обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций, участвующие в реализации образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами МОУ «ООШ п. Луговой». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

Содержание воспитания обучающихся в общеобразовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в школе планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в государственной Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации

от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р). Программа воспитания разработана с учётом Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286), основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), среднего общего образования (Приказ Минпросвещения России от 17.05.2012 № 413).

Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

Приложение - календарный план воспитательной работы.

1. Целевой раздел.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся.

Современный российский национальный воспитательный идеал — высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в общеобразовательной организации: усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало

российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности инициативы, И готовность обучающихся К саморазвитию, самостоятельности личностному И самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности,
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы,
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению,
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности,
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивной, возраст сообразности.

Данная **цель и задачи** ориентируют педагогов на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося, координирует усилия педагога и самого ребенка по своему саморазвитию, сотрудничество и партнерские отношения. Именно сотрудничество и партнерские отношения педагога и обучающегося являются важным фактором успеха в достижении цели.

1.2 Направления воспитания

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС.

- гражданско-патриотическое воспитание становление ценностного отношения к своей Родине России; осознание своей этнокультурной и российской гражданской идентичности; сопричастность к прошлому, настоящему и будущему своей страны и родного края; уважение к своемуи другим народам; первоначальные представления о человеке как члене общества, о правах и ответственности, уважении и достоинстве человека, о нравственно-этических нормах поведения и правилах межличностных отношений;
- духовно-нравственное воспитание признание индивидуальности каждого человека; проявление сопереживания, уважения и доброжелательности; неприятие любых форм поведения, направленных на причинение физического и морального вреда другим людям;
- эстетическое воспитание уважительное отношение и интерес к художественной культуре, восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов; стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия соблюдение правил здорового и безопасного (для себя и других людей) образа жизни в окружающей среде (в том числе информационной); бережное отношение к физическому и психическому здоровью;
- **трудовое воспитание** осознание ценности труда в жизни человека и общества, ответственное потребление и бережное отношение к результатам труда, навыки участия в различных видах трудовой деятельности, интерес к различным профессиям;
- экологическое воспитание бережное отношение к природе; неприятие действий, приносящих ей вред;
- **ценности научного познания** первоначальные представления о научной картине мира; познавательные интересы, активность, инициативность, любознательность и самостоятельность в познании.

1.3. Целевые ориентиры результатов воспитания

Целевые ориентиры на основе российских базовых (гражданских, конституциональных) ценностей, сформулированные на уровне начального общего образования по направлениям воспитания в соответствии с ФГОС, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования

Целевые ориентиры

Гражданско-патриотическое воспитание

Знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине — России, её территории, расположении.

Сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам.

Понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства.

Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.

Имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях.

Принимаю<u>щ</u>ий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.

Духовно-нравственное воспитание

Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности.

Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.

Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших.

Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки.

Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий.

Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

Эстетическое воспитание

Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей.

Проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре.

Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.

Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе.

Ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом.

Сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.

Трудовое воспитание

Сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества.

Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление.

Проявляющий интерес к разным профессиям.

Участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

Экологическое воспитание

Принимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду.

Проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий приносящих вред природе особенно живым существам.

Ценность научного познания

Выражающий познавательные интересы, активность любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Целевые ориентиры

Гражданское воспитание

Знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России,

тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам.

Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей.

Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.

Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправлении, ориентированный на участие в социально значимой деятельности.

Патриотическое воспитание

Сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру.

Проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.

Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России.

Знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.

Принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.

Духовно-нравственное воспитание

Знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности). Выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с учётом осознания последствий поступков.

Выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям.

Сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.

Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям,

институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.

Проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве.

Проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей.

Сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.

Физическое воспитание

Формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.

Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде.

Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность).

Проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья.

Умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (своё и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием.

Способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.

Трудовое воспитание

Уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей.

Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний.

Сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе.

Участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность.

Выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.

Экологическое воспитание

Понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества.

Сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред.

Выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе.

Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды.

Участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.

Ценности научного познания

Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений.

Ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой.

Развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде).

Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

2. Содержательный раздел

2.1 Уклад образовательной организации

В данном разделе раскрываются основные особенности уклада МОУ «ООШ п Луговой». Уклад задает порядок жизни школы и аккумулирует ключевые характеристики, определяющие особенности воспитательного процесса. Уклад школы удерживает ценности, при<u>нц</u>ипы, нравственную культуру взаимоотношений, традиции воспитания, в основе которых лежат российские базовые ценности, определяет условия и средства

воспитания, отражающие самобытный облик школы и ее репутацию в окружающем образовательном пространстве, социуме.

Характеристики уклада, особенностей условий воспитания в МОУ «ООШ п Луговой»

МОУ «ООШ п. Луговой» - основная общеобразовательная школа, численность педагогического коллектива – 21 человек. Обучение ведётся с 1 по 9 класс по двум уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование.

МОУ «ООШ п. Луговой» - это сельская школа, удаленная от культурных и научных центров, спортивных школ и школ искусств. В ней обучаются более ста учащихся. В штате школы есть педагог-психолог. Имеется доступ к сети Интернет. Данные факторы не могут не вносить особенности в воспитательный процесс.

Социокультурная среда поселка более консервативна и традиционна, чем в городе, сохраняется внутреннее духовное богатство, бережное отношение к Родине и природе. Сельская природная среда естественна и приближена к людям. Наш школьник воспринимает природу как естественную среду собственного обитания.

Сельская школа, объединяя интеллигенцию, является не только образовательным, но и культурным центром села.

Круг общения детей здесь не столь обширен, но само общение отличается детальным знанием окружающих людей. В таких условиях у детей значительно раньше формируется уважение к семейным традициям, почитание старших, уважение к людям труда, взаимопомощь. Часть педагогического коллектива школы родились в нашем поселке, учились в этой школе и теперь работают в ней. Знают личностные особенности, бытовые условия жизни друг друга, отношения в семьях, что способствуют установлению доброжелательных и доверительных отношений между педагогами, школьниками и их родителями.

В небольшом коллективе интенсивнее идет процесс установления межличностных контактов, существует реальная возможность проявить себя в общем деле. У нас все на виду, что при создании ситуации совместного поиска стимулирует активность учащихся и учителей. Нет резкой обособленности между классами, учащимися разного возраста.

Таким образом, создавая условия для ребенка по выбору форм, способов самореализации на основе освоения общечеловеческих ценностей, учитываем особенности сельской школы.

В процессе воспитания сотрудничаем с Домом культуры п .Путеец, администрацией ГП Путеец, КПДН, ПДН, ОВД г. Печора. Принимаем участие в муниципальных конкурсах, акциях. Принимаем участие в проектах Движение первых,

Билет в будущее, Народный бюджет.

В школе функционируют отряды Юного инспектора дорожного движения « Клаксон», волонтеров «Патруль добра», работает школьная комната боевой славы.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие, наиболее эффективные:

- ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов это День знаний, День учителя, День матери, Новый год, 23 февраля, 8 марта, Выпускной, День победы.
- коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ результатов каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников;
- создание таких условий, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- ориентирование педагогов школы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- явление ключевой фигурой воспитания в школе классного руководителя, реализующего по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую функции.
- риски отсутствие финансовых средств, погодные условия, карантин.

Состав обучающихся школы неоднороден и различается:

- по учебным возможностям, которые зависят от общего развития ребенка и его уровня подготовки к обучению в школе. Имеются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются инклюзивно в общеобразовательных классах;
- социальному статусу. Присутствуют обучающиеся с неблагополучием, с девиантным поведением, есть дети, состоящие на различных видах учета;
- национальной принадлежности, которая определяется многонациональностью жителей микрорайона школы;

Источниками положительного влияния на детей прежде всего являются педагоги школы, которые грамотно организуют образовательный процесс. Команда администрации имеет достаточно большой управленческий опыт и квалификацию. Педагоги школы - специалисты с продуктивным опытом педагогической практики и молодые педагоги с достаточно высоким уровнем творческой активности и профессиональной инициативы. В

педагогической команде имеются квалифицированные специалисты, необходимые для сопровождения всех категорий, обучающихся в школе.

Возможные отрицательные источники влияния на детей:

- -социальные сети,
- -компьютерные игры,
- -неорганизованная внеурочная занятость.

Цель воспитания в МОУ «ООШ п. Луговой»: воспитание высоконравственных, творческих, компетентных граждан России, принимающих судьбу Отечества как свою личную, осознающих ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененных в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие целевые *приоритеты*, соответствующие двум уровням общего образования:

1. В воспитании детей младшего школьного возраста (*уровень начального общего образования*) таким целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний — знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.

К наиболее важным из них относятся следующие:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим;
- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу время, потехе час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;
- знать и любить свою Родину свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;
- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоёмы);
- проявлять миролюбие не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;
- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;
- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;
- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;
- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям;

уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;

• быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

Знание младшим школьником данных социальных норм и традиций, понимание важности следования им имеет особое значение для ребенка этого возраста, поскольку облегчает его вхождение в широкий социальный мир, в открывающуюся ему систему общественных отношений.

- **2.** В воспитании детей подросткового возраста (*уровень основного общего образования*) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений:
- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогу его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
- к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;
- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;
- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;
- к здоровью как залогу долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;
- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;

• к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и само реализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Выделение данного приоритета в воспитании школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, связано с особенностями детей подросткового возраста: с их стремлением утвердить себя как личность в системе отношений, свойственных взрослому миру. В этом возрасте особую значимость для детей приобретает становление их собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст — наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений школьников.

Выделение в общей цели воспитания целевых приоритетов, связанных с возрастными особенностями воспитанников, *не означает игнорирования других составляющих общей цели воспитания*. Приоритет — это то, чему педагогам, работающим со школьниками конкретной возрастной категории, предстоит уделять первостепенное, но не единственное внимание.

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствует решение следующих основных *задач*:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- б) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организовывать про ориентационную работу со школьниками;
- 8) Развивать предметно эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 9) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

Школьные традиции: линейка, посвященная Дню знаний и Последнему звонку, «День учителя», «День рождения школы», мероприятия посвященные «Дню народного единства», Новогодние мероприятия, «Военно-патриотический месячник», «Праздник весны - 8 марта!», «День защитника отечества» «День победы» и др.

Основные традиции воспитания в МОУ «ООШ п. Луговой»:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются основные школьные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогических работников;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогических работников и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления обучающегося увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел поощряется конструктивное меж возрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;
- педагогические работники школы ориентируются на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

Всероссийские проекты и программы, в которых МОУ «ООШ п. Луговой» принимает участие:

- 1. РДДМ «Движение первых».
- 2. Волонтерское движение «Дорогою добра»
- 3. Школьный спортивный клуб «ИСКРА»
- 4. Юнармейский отряд «СОКОЛ»

Традиции и ритуалы: еженедельная организационная линейка с поднятием Государственного флага Российской Федерации и Республики Коми; посвящение в первоклассники, прощание с начальной школой и др.

Учащиеся нашей школы принимают участие в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах по различным учебным предметам, показывая отличные результаты по таким предметам как: экология, физическая

2.2. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности в этом разделе запланированы и представлены по модулям. В модуле описаны виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках определенного направления деятельности в школе. Каждый из модулей обладает воспитательным потенциалом с особыми условиями, средствами, возможностями воспитания.

Воспитательная работа МОУ «ООШ п. Луговой» представлена в рамках основных (инвариантных) модулей: «Ключевые общественные дела», «Классное руководство»,

«Курсы внеурочной деятельности», «Школьный урок», «Самоуправление»,

«Детские общественные объединения», «Профориентация», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Профилактика и безопасность»

2.2.1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела — это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив: Праздник День знаний, День учителя, Посвящение в первоклассники, День пожилого человека, День матери, День конституции, День народного единства, Новый год, День встречи выпускников. День воинской славы, Знаменательные даты ВОВ, 23 февраля, 8 марта, Праздник букваря, День Победы, День школьника, выпускной.

Для этого в школе используются следующие формы работы

На внешкольном уровне:

- социальные проекты ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума:
 - патриотическая акция «Бессмертный полк», «Синий платочек» (акция запущена по инициативе и при непосредственном участии школы.
 - экологическая акция «Чистый дворик» (активно участвуют родители и детей;

- акция «Теплый квадрат» (на кануне праздника «День пожилого человека» школьники готовят подарок (покрывало, связанное из квадратов)
- открытые дискуссионные площадки комплекс открытых дискуссионных площадок.
 - общешкольные родительские и ученические собрания, которые проводятся регулярно, в их рамках обсуждаются насущные проблемы;
 - дни профилактики правонарушений в школе (помимо профилактических мероприятий с обучающимися, проводится встреча родителей и обучающихся с представителями субъектов профилактики КПДН, ПДН);
- проводимые для жителей поселка и организуемые совместно с семьями учащихся спортивные состязания, праздники, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в деятельную заботу об окружающих:
 - спортивно-оздоровительная деятельность: соревнование по волейболу между командами выпускников школы и старшеклассниками; «Веселые старты» и т.п. с участием родителей в командах;
 - досугово-развлекательная деятельность: праздники, концерты, конкурсные программы ко Дню матери, 8 Марта, выпускные вечера и т.п. с участием родителей, бабушек и дедушек;
 - мероприятия в сельском Доме культуры с вокальными, танцевальными выступлениями школьников в День пожилого человека, День защиты ребенка, на Масленицу, 8 Марта, 9 Мая и др.

На школьном уровне:

- общешкольные праздники ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы:
 - День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися, проводимая в актовом зале при полном составе учеников и учителей школы);
 - Праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники, Осенние праздники, День матери, 8 Марта, День защитника Отечества, День Победы, выпускные вечера, Первый звонок, Последний звонок и др.;
 - Предметные недели (литературы, русского и английского языков; математики, физики, биологии и химии; истории, обществознания и географии; начальных классов);

- торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей:
 - «Посвящение в первоклассники»;
 - «Праздник Букваря»
 - «Первый звонок»;
 - «Последний звонок».
- церемонии награждения (по итогам четверти, года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы:
 - еженедельные общешкольные линейки (по понедельник, пятница) и в конце четверти (с вручением грамот и благодарностей); акция «Тобой гордиться школа»
 - награждение на торжественной линейке «Последний звонок» по итогам учебного года Похвальными листами и грамотами обучающихся, а также классов, победивших в различных конкурсах.

На уровне классов:

- выбор и делегирование представителей классов в общешкольные советы дел, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;
- участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;
- проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

На индивидуальном уровне:

- вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);
- индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми;
- при необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

2.2.2. Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагог (классный руководитель) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

Работа с классным коллективом:

- инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе;
- организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, про ориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность само реализоваться в них, а с другой, установить и упрочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.
- проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и школьников, основанных на принципах уважительного отношения к личности ребенка, поддержки активной позиции каждого ребенка в беседе, предоставления школьникам возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.
- сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и команд образование; однодневные походы. экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями; празднования в классе дней рождения детей, включающие в себя подготовленные ученическими микро группами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши; внутри классные «огоньки» и вечера, дающие каждому школьнику возможность рефлексии собственного участия в жизни класса.
- выработка совместно со школьниками правила класса, помогающих детям освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

Индивидуальная работа с учащимися:

• изучение особенностей личностного развития учащихся класса через наблюдение за поведением школьников в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями школьников, с преподающими в его классе учителями.

- поддержка ребенка в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или учителями, выбор профессии, вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для школьника, которую они совместно стараются решить.
- индивидуальная работа со школьниками класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых дети не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года вместе анализируют свои успехи и неудачи.
- коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учащимися класса; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в классе.

Работа с учителями, преподающими в классе:

- регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися;
- проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников;
- привлечение учителей к участию во внутри классных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке;
- привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей.

Работа с родителями учащихся или их законными представителями:

- регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом; (личные беседы, информация в дневнике учащегося, посещение семей на дому, информация в ГИСЭО, беседы с представителями субъектов профилактики)
- помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками; (родительские собрания, лектории, пед. консилиумы)
- организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников; (лектории, беседы с представителями профилатики)

- создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей;
- привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса;
- организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

Модуль 2.2.3. «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность само реализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов:

Познавательная деятельность. Кружки «Разговор о правильном питании», «Азбука жизни», «Логика и математика», «Основы духовно нравственной культуры народов России», «Эрудит» направленны на передачу школьникам социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.

Художественное творчество. Школьные кружки «Сувенир», «Ступеньки мастерства», «Мир оригами», художественной направленности проводимые нашими учителями, создают благоприятные условия для про социальной самореализации школьников, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование

чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения школьников к культуре и их общее духовно-нравственное развитие.

Спортивно-оздоровительная деятельность. Кружки «Спортивные игры»,

«Веселые старты» направленные на физическое развитие школьников, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых.

Компьютерные технологии Кружок «Робототехника», направленные на раскрытие творческого, умственного потенциала школьников, развитие у них навыков конструктивного общения, умений работать в команде.

2.2.4. Модуль «Школьный урок»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;

- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

2.2.5. Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам — предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом

На уровне школы:

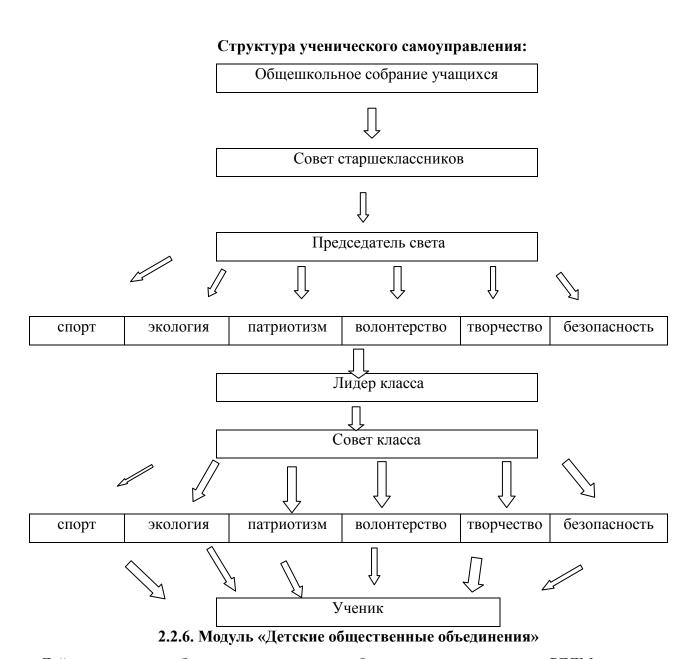
- через деятельность выборного Совета старшеклассников школы создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;
- через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.;

На уровне классов:

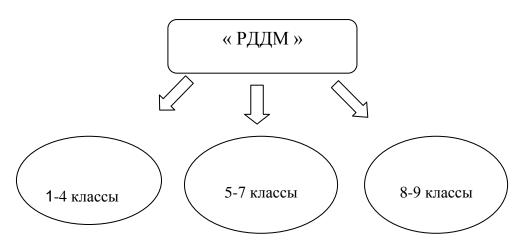
- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров, представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой Совета старшеклассников и классных руководителей;
- через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса;

На индивидуальном уровне:

- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутри классных дел;
- через реализацию функций школьниками, отвечающими за различные направления работы в классе.



Действующее на базе школы детское общественное движение «РДДМ» – это добровольное детско-юношеское объединение обучающихся МОУ «ООШ п. Луговой», созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей. Делится на три возрастные группы:



Его правовой основой является воспитание в школьном ученическом объединении осуществляется через:

- организацию общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. (Это посильная помощь, оказываемая школьниками пожилым людям; совместная работа с ДК Путеец по проведению культурно развлекательных мероприятий; помощь в благоустройстве территории Детского сада п. Луговой; участие школьников в работе на прилегающей к школе территории и т.п);
- организацию общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт осуществления дел, направленных на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как внимание, забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других;
- рекрутинговые мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него новых участников (проводятся в форме игр, квестов, театрализаций и т.п.);
- поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов, формирующих у ребенка чувство общности с другими его членами, чувство причастности к тому, что происходит в объединении (реализуется посредством введения особой символики детского объединения: детско-юношеское движение «РДДМ»
- участие членов детского общественного движения в волонтерском школьном движении, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом.

2.2.7. Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению

«профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка - подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие К выбору, актуализирует готовность школьника педагог профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и в непрофессиональную составляющие такой деятельности:

- циклы про ориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- про ориентационные игры: деловые игры, кресты, расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- посещение дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях;
- совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение про ориентационного онлайн-тестирования;
- участие в работе всероссийских про ориентационных проектов, созданных в сети интернет «Билет в будущее»;

2.2.8. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

• оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, актового зала, окна и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и вне учебные занятия;

- размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе;
- озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, тенистых аллей, оборудование во дворе школы спортивных и игровых площадок, доступных и приспособленных для школьников разных возрастных категорий, оздоровительно-рекреационных зон, позволяющих разделить свободное пространство школы на зоны активного и тихого отдыха;
- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми;
- событийное оформление пространства при проведении конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний и т.п.);
- совместная с детьми разработка, создание и популяризация особой школьной символики (флаг, эмблема, галстук детского движения, элементы школьной формы и т.п.), используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в жизни школы знаковых событий;
- акцентирование внимания школьников посредством элементов предметноэстетической среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

2.2.9. Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

На групповом уровне:

- Ообщешкольный родительский комитет, участвующий в управлении школой и решении вопросов воспитания и социализации их детей;
- общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;

- педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, в ходе которого родители получают рекомендации классных руководителей и обмениваются собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей;
- взаимодействие с родителями посредством школьного сайта: размещается информация, предусматривающая ознакомление родителей, школьные новости

На индивидуальном уровне:

- обращение к специалистам по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутри классных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

2.2.10 Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в образовательной организации предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);
- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и др.);
- разработку и реализацию профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия;
- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в

социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и анти экстремистской безопасности, гражданской обороне и др.);

- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
- профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, познания («Открывай новое»), испытания себя (спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, религиозно-духовной, благотворительной, художественной и др.);
- предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в образовательной организации маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, с агрессивным поведением и др.);
- профилактику расширения групп, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально неадаптированные и др.

3. Организационный раздел

3.1. Кадровое обеспечение:

В данном подразделе представлены решения МОУ «ООШ п. Луговой» в соответствии с ФГОС основного общего образования по разделению функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности; по вопросам повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания; психолого-педагогического сопровождения обучающихся, в том числе с ОВЗ и других категорий; по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных, правоохранительных и др.).

Воспитательный процесс в школе обеспечивают специалисты:

- Заместитель директора по воспитательной работе
- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными организациями;
- Классные руководители;
- Педагоги-психологи;
- Социальный педагог;

• Педагоги дополнительного образования.

Общая численность педагогических работников МОУ «ООШ п. Луговой» - 14 человек, из них 10 имеют высшее образование, 7 первую квалификационную категорию.

Классное руководство в 1-9-х классах осуществляет 9 классных руководителей.

Ежегодно педагогические работники проходят повышение квалификации по актуальным вопросам воспитания.

К реализации воспитательных задач привлекаются также специалисты других организаций: работники КпДН, инспектор ППДН ОМВД России по Республике Коми в г. Печора, участковый и др.

3.1. Нормативно-методическое обеспечение

Управление качеством воспитательной деятельности в МОУ «ООШ п. Луговой» обеспечивают следующие локальные нормативно-правовые акты:

- Положение о классном руководстве.
- Положение о школьном методическом объединении.
- Положение о внутри школьном контроле.
- Положение о комиссии по урегулировании споров между участниками образовательных отношений.
- Положение о Совете профилактики.
- Положение о школьной форме.
- Положение о ПМПК.
- Положение о социально-психологической службе.
- Положение о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.
- Положение об организации дополнительного образования.
- Положение о внеурочной деятельности обучающихся.
- Положение об ученическом самоуправлении.
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся.
- Положение о первичном отделении РДДМ «Движение первых».
- Положение о школьном спортивном клубе «ИСКРА»

Вышеперечисленные нормативные акты расположены на официальном сайте школы по адресу:

3.2. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

Для детей данной категории обучающихся в МОУ «ООШ п. Луговой» созданы особые условия:

На уровне общностей: формируются условия освоения социальных ролей,

ответственности и самостоятельности, сопричастности к реализации целей и смыслов, приобретается опыт развития отношений между обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами. Детская и детско-взрослая общности в инклюзивном образовании развиваются на принципах заботы, взаимоуважения и сотрудничества в совместной деятельности.

На уровне деятельностей: педагогическое проектирование совместной деятельности в классе, в разновозрастных группах, в малых группах детей, в детско - родительских группах обеспечивает условия освоения доступных навыков, формирует опыт работы в команде, развивает активность и ответственность каждого обучающегося в социальной ситуации его развития.

На уровне событий: проектирование педагогами ритмов учебной работы, отдыха, праздников и общих дел с учетом специфики социальной и культурной ситуации развития каждого ребенка с ОВЗ обеспечивает возможность его участия в жизни класса, школы, событиях группы, формирует личностный опыт, развивает самооценку и уверенность в своих силах.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются:

- Налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в общеобразовательной организации;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений; построение воспитательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями школа ориентируется:

- на формирование личности ребенка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и (или) психическому состоянию методов воспитания;
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приемов, организацией совместных форм работы воспитателей, педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей- дефектологов;
- личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности

обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3.3. Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Принципы поощрения, которыми руководствуется МОУ «ООШ п. Луговой»

- Публичность поощрения информирование всех учеников школы о награждении, проведение процедуры награждения в присутствии значительного числа школьников.
- Регулирование частоты награждений награждения проводятся один раз в полугодие по уровням образования.
- Сочетание индивидуального и коллективного поощрения использование индивидуальных и коллективных наград дает возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды.
- Привлечение к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся.
- -Дифференцированность поощрений наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения.

Форма организации системы поощрений проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся в МОУ «ООШ п. Луговой»

В МОУ «ООШ п. Луговой» система поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции учеников организована как система конкурсов, объявляемых в начале учебного года:

«Ученик года»;

«Спортсмен года»;

«Самый классный класс»;

Принять участие в конкурсах могут все желающие. Условия участия в конкурсах зафиксированы в соответствующих локальных актах. Достижения участников оцениваются по артефактам портфолио, которое формируется обучающимся или классом в течение учебного года. Итоги подводятся в конце учебного года. Обсуждение кандидатур осуществляют педагогический совет и общешкольная ученическая конференция школы, которые принимают решение о победителях, призерах и лауреатах

конкурсов по итогам голосования.

Формы фиксации достижений обучающихся, применяемые в МОУ «ООШ п. Луговой»

- 1. **Портфолио**. Ведение портфолио отражает деятельность обучающихся при ее организации и регулярном поощрении классными руководителями, поддержке родителями (законными представителями) по собиранию (накоплению) артефактов, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося. Ведение портфолио участника конкурса регламентирует соответствующий локальный акт. Портфолио конкурсанта должно включать:
- артефакты признания грамоты, поощрительные письма, фотографии призов и т. д.;
- артефакты деятельности рефераты, доклады, статьи, чертежи или фото изделий и т. д.
- 2. **Рейтинг.** Рейтинги формируются через размещение имен (фамилий) обучающихся, номеров классов в последовательности, которую устанавливают в зависимости от их успешности и достижений, которые определяются образовательными результатами отдельных обучающихся или классов.

Формы поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся в МОУ «ООШ п. Луговой»:

объявление благодарности;

награждение грамотой;

вручение сертификатов и дипломов;

Информация о предстоящих торжественных процедурах награждения, о результатах награждения размещается в школьной группе.

3.5. Анализ воспитательного процесса в МОУ «ООШ п. Луговой»

Анализ воспитательного процесса школы осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровне основного общего образования, установленными ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в школе является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включено в календарный план воспитательной работы.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

- взаимное уважение всех участников образовательных отношений; s приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не

количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада образовательной организации, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогическими работниками, обучающимися и родителями;

- развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнерами);
- распределенная ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие это результат как организованного социального воспитания, в котором образовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся в каждом классе.

Анализ проводится классными руководителями вместе с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением результатов на методическом объединении классных руководителей или педагогическом совете.

Основным способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение. Внимание педагогических работников сосредоточивается на вопросах:

s какие проблемы, затруднения в личностном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; s какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; s какие новые проблемы, трудности появились, над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями с привлечением актива родителей (законных представителей) обучающихся, совета обучающихся.

Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и педагогических работников могут быть анкетирования и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся.

Результаты обсуждаются на заседании методических объединений классных руководителей или педагогическом совете.

Внимание сосредотачивается на вопросах, связанных с качеством реализации воспитательного потенциала:

- -урочной деятельности;
- -внеурочной деятельности обучающихся;
- -деятельности классных руководителей и их классов;
- -проводимых общешкольных основных дел, мероприятий;
- -внешкольных мероприятий;
- -создания и поддержки предметно-пространственной среды;
- -взаимодействия с родительским сообществом;
- -деятельности ученического самоуправления;
- -деятельности по профилактике и безопасности;
- -деятельности по профориентации обучающих

Итогом самоанализа воспитательной работы МОУ «ООШ п. Луговой» будет перечень выявленных проблем, которые не удалось решить педагогическому коллективу школы в 2023 - 2024 учебном году. Эти проблемы следует учесть при планировании воспитательной работы школы на 2024 - 2025 учебный год.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (1-4 классы)

Модуль «Классное руководство»				
Мероприятия	Классы	Дата	Ответственные	
МО «Планирование воспитательной работы	1-4	сентябрь	заместитель директора по ВР,	
на 2023- 2024»			классные руководители 1-4	
Методическая помощь начинающим			классов	
классным руководителям				
Сдача отчетов	1-4	сентябрь	заместитель директора по ВР,	
отчет на начало учебного года			социальный педагог	
социальный паспорт класса				
Мониторинг внеурочной занятости учащихся	1-4	сентябрь	заместитель директора по 1-4	
			класса	
Тематические консультации для классных	1-4	октябрь	заместители директора по ВР	
руководителей			руководитель ШМО классный	
			руководителей	

Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. 1-4	Мониторинг посещаемости учащимися	1-4	октябрь	библиотекарь
руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельностик засосов и иколы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Личные дела класса План воспитатия па год инструктаж учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внежлассных и внешкольных мероприятий, перед каникулами Мониторинг состояния работы с родителями учащихся Сдача отчетов на конец четверти 1-4 Октябрь Декабрь очет классного руководителя по учебной работе; очег классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посситасмости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Конгроль работа родительских комитетов и Совста родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по Тв ов время проведения распиренного ПМО классных руководителей и перед выходом на каникулы. Проведения распиренного ПМО классных руководителей шМО классных руководителей и перед выходом на каникулы. Проведения распиренного ПМО классных руководителей шМО классных руковод	библиотечного фонда школы			
промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей докумситации классных руководителей: Личные дела класса План воспитация классных руководителей: Личные дела класса План воспитация на год инструктаж учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий, перед каникулами Мониторинг состояния работы с родителями учащихся Сдача отчетов на конец четверти 1-4 Октябрь Декабрь отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; длевники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных руководителей для подведения выкодом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения в расшренного ШМО классных руководителей для подведения премежуточных итогов воспитательной в ремя проведения расшренного ШМО классных руководителей ЦМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной в руководителей ДМО классных р		1-4	Сентябрь	заместитель директора по ВР
Выборочная проверка рабочей плуководителя по учественной директора по ВР декабрь отчет классного руководителя по обеста в директора по ВР декабрь отчет классного руководителя по учественной директора по ВР декабрь отчет классного руководителя по учественной директора по ВР декабрь отчет классного руководителя по учественной директора по ВР декабрь отчет классного руководителя по учественной данатости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимся по т.б на каникулах; итоги успеваемости классного обрания; итоги успеваемости классного руководителя по учественной данатости; протокол родительского собрания; итоги поещаемости; дневники наблюдения за учащимиея, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Союга родительственного ШМО классных руководителей: инструктажи учащиренного ШМО классных руководителей: инструктажи учащих итогов воспитательной деятельности классов и инколы. Выборочная проверка рабочей документации промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и инколы. Выборочная проверка рабочей документации прожежурей и других внеклассных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведение расширенного ШМО классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведение расширенного ШМО классных руководителей: пнструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководитель ПІМО класс			,	
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: Пичные дела класса План воспитания на год инструктаж учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий, перед капикулами Мониторинг состояния работы с родителями учащихся Сдача отчетов на конец четверти 1-4 Октябрь Декабрь отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; отчет классного родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.6 на каникулах; осставление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и пиколы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выкодом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей шЛМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей ШМО классных руководителей шЛМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей ШМО классных руководителей шЛМО классных руководителей шЛМО классных руководителей и промежуточных итогов воспитательной руководителей шЛМО классных руково			октябрь	
документации классных руководителей: Личные дела класса План воспитания на год инструктаж учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий, перед каникулами Мониторинг состояния работы с родителями учащихся Сдача отчетов на конец четверти Октябрь Декабрь Отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б па каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б па каникулах; итоги реваемости класса; итоги посещаемости; протокол родительского класса; итоги посещаемости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися да учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной высоводителей и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководитель для подведения промежуточных итогов воспитательной промежуточных итогов воспитательной промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной				
План воспитания на год пнетруктаж учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий, перед каникулами Сдача отчетов на конец четверти 1-4 Октябрь учащихся Сдача отчетов на конец четверти отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посепаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и впешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение распиренного ПІМО классных и впешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение распиренного ПІМО классных руководителей для подведения промежуточных и тогов воспитательной заместители директора по ВР руководителей заместители директора по ВР руководителей промерктора по ВР руководителей промерктора по ВР руководителей для подведения промежуточных и тогов воспитательной		1-4	октябрь	заместитель директора по ВР
План воспитания на год инструктаж учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и друтих внеклассных и внешкольных мероприятий, перед каникулами 1-4 октябрь заместитель директора по ВР учащихся 1-4 Октябрь Декабрь заместитель директора по ВР, Декабрь заместитель директора по ВР, Декабрь отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посенаемости; дневники паблодения за учащимися, составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение распиренного ПМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: 1-4 декабрь заместители директора по ВР и УВР руководителей и других внеклассных руководителей и других внеклассных руководителей и перед выходом на каникулы. 1-4 март заместитель директора по ВР руководитель для подведения проведения экскурсий и друтих внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. 1-4 март заместитель директора по ВР руководитель ДІМО классных руководитель ДІМО классных руководитель ЦІМО классных руководитель ЦІМО классных руководитель ЦІМО классных руководитель ЦІМО классных руководитель ДІМО классных руководитель ЦІМО классных руководитель ЦІМО классных руководитель ЦІМО классных руководитель ВІМО классных руководитель ВІМО классных руководитель ВІМО классных руководитель ПІМО классных руководитель ВІМО к				
инструктаж учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий, перед каникулами Мониторинг состояния работы с родителями учащихся Сдача отчетов на копец четверти 1-4 Октябрь Декабрь Отчет класеного руководителя по воспитательной работе; отчет класеного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; протокол родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей и промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения учаскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выкодом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выкодом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководитель для подведения выскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выкодом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководитель ДПМО классных руководитель для подведения подведения подведения подведения и перед выкодом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководитель ПІМО классных ру				
проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий, перед каникулами Мониторинг состояния работы с родителями учащихся Сдача отчетов на конец четверти 1-4 Октябрь Декабрь Пекабрь Отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б па каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и пколы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ПІМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ПІМО классных руководитель Директора по ВР руководитель Директора по ВР руководитель Директора по ВР руководитель Директора по ВР руководитель ШМО классных руководитель ВІМО классных руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных руководитель ВІМО классных руководитель ШМО классных руководитель ВІМО к				
и внешкольных мероприятий, перед каникулами Мониторинг состояния работы с родителями учащихся Сдача отчетов на конец четверти 1-4 Октябрь Декабрь отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение распииренного ПІМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей и других внеклассных и в нешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение распииренного ПІМО классных руководителей для подведения проведения учащихся по ТБ во время проведения учащихся по ТБ во время проведения учащихся и перед выходом на каникулы. Проведение распииренного ПІМО классных руководителей для подведения проведения подведения и перед выходом на каникулы. Проведение распииренного ПІМО классных руководителей для подведения проведения подведения проведения учащихся по ТБ во время проведения распииренного ПІМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей ПІМО классных руководителей подведения промежуточных итогов воспитательной				
кашикулами Мониторинг состояния работы с родителями учащимся Сдача отчетов на конец четверти 1-4 Октябрь Декабрь Отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б. па каникулах; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей лля подведения промежуточных итотов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения учаскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итотов воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководитель ШМО классных руководителей				
Мониторинг состояния работы с родителями учащихся 1-4 Октябрь декабрь заместитель директора по ВР учащихся 1-4 Октябрь декабрь заместитель директора по ВР декабрь март заместитель директора по ВР декабрь март заместители директора по ВР уВР март заместители директора по ВР уВР март мар	и внешкольных мероприятий, перед			
учащихся Сдача отчетов на конец четверти 1-4 Октябрь Декабрь отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совста родителей Проведение распиренного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной для тодведения распирателей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на кашикулы. Проведение распиренного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на кашикулы. Проведение распиренного ШМО классных руководителей для подведения подведения подведения подведения и внешкольных мероприятий и перед выходом на кашикулы. Проведение распиренного ШМО классных руководителей для подведения подведения подведения подведения подведения подведения подведения подведения подведения промежуточных итогов воспитательной на внешкольных мероприятий и перед выходом на кашикулы.				
Проведение расширенного ШМО классных руководителей по двобративля проведения проведения проведения подведения проведения подведения проведения укскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей	Мониторинг состояния работы с родителями	1-4	октябрь	заместитель директора по ВР
отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дпевники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей изоведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ПМО классных руководителей для подведения п	учащихся			
отчет классного руководителя по воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководительей директора по ВР руководителей для подведения пормежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководитель ШМО классных руководитель ПІМО классных	Сдача отчетов на конец четверти	1-4	-	заместитель директора по ВР,
воспитательной работе; отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родительских комитетов и Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей ДМО классных руководитель ШМО классных руководитель ИМО классных руководитель ПВМО классных руководител			Декабрь	
отчет классного руководителя по учебной работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги посещаемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родительс и проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения по ВР руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной неред выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководитель ШМО классных руководителей	отчет классного руководителя по		Март	заместители директора по
работе; внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родитель и 1-4 декабрь заместители директора по ВР руководителей для подведения провежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководитель директора по ВР руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной на внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководитель ШМО классных руководителей	воспитательной работе;			УВР
внеурочной занятости; протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родительй (Совета родителей) Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения подведения промежуточных итогов воспитательной и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководитель Директора по ВР руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководитель ШМО классных руководитель ВМО	отчет классного руководителя по учебной			
протокол родительского собрания; инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей заместители директора по ВР руководителей заместители директора по ВР руководителей и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной	работе;			
инструктажи с учащимися по т.б на каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения подведения промежуточных итогов воспитательной Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной	внеурочной занятости;			
каникулах; итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместители директора по ВР руководитель директора по ВР руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной	протокол родительского собрания;			
итоги успеваемости класса; итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместители директора по ВР руководитель директора по ВР руководитель Директора по ВР руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных	инструктажи с учащимися по т.б на			
итоги посещаемости; дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместители директора по ВР руководитель директора по ВР руководитель Директора по ВР руководитель Директора по ВР руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных	каникулах;			
дневники наблюдения за учащимися, состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководителей Для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей ШМО классных руководителей ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей	итоги успеваемости класса;			
состоящими на различных учетах; составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 декабрь заместители директора по ВР март заместитель директора по ВР руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей ШМО классных руководителей шМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной	итоги посещаемости;			
Составление характеристик на учащихся. Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной двыборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения подведения подведения проведения проведения проведения расширенного шмо классных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководителей шмо классных руководителей шмо классных руководителей шмо классных руководителей	дневники наблюдения за учащимися,			
Контроль работы родительских комитетов и Совета родителей Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения подведе	состоящими на различных учетах;			
Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководителей для подведения руководителей для подведения руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной	составление характеристик на учащихся.			
Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных промежуточных итогов воспитательной 1-4 декабрь заместители директора по ВР заместители директора по ВР заместители директора по ВР заместитель директора по ВР руководителей для подведения руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных руководителей	Контроль работы родительских комитетов и	1-4	декабрь	заместители директора по ВР
руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных промежуточных итогов воспитательной и УВР руководителей заместители директора по ВР март заместитель директора по ВР руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной	Совета родителей			
промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей для подведения руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной	Проведение расширенного ШМО классных	1-4	декабрь	заместители директора по ВР
деятельности классов и школы. Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной	руководителей для подведения			и УВР
Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместители директора по ВР руководитель ШМО классных руководитель ШМО классных руководителей	промежуточных итогов воспитательной			руководите ШМО классных
классных руководителей: инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной Проведение расширенного шмо классных руководитель Шмо классных руководителей	деятельности классов и школы.			руководителей
инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководителей для подведения руководителей руководителей	Выборочная проверка рабочей документации	1-4	декабрь	заместители директора по ВР
проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной Проведения экскурсий и других внеклассных и перед выходом на каникулы. 1-4 март заместитель директора по ВР руководитель ШМО классных руководителей	классных руководителей:			
и внешкольных мероприятий и перед выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководитель ШМО классных руководителей	инструктажи учащихся по ТБ во время			
выходом на каникулы. Проведение расширенного ШМО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководитель ШМО классных руководителей				
Проведение расширенного ШМО классных руководитель директора по ВР руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной 1-4 март заместитель директора по ВР руководитель ШМО классных руководителей	и внешкольных мероприятий и перед			
руководителей для подведения руководитель ШМО классных промежуточных итогов воспитательной руководителей	выходом на каникулы.			
промежуточных итогов воспитательной руководителей	Проведение расширенного ШМО классных	1-4	март	заместитель директора по ВР
	руководителей для подведения			руководитель ШМО классных
деятельности классов и школы.	промежуточных итогов воспитательной			руководителей
	деятельности классов и школы.			

D.C.	1 4	-	DD
Выборочная проверка рабочей документации	1-4	март	заместитель директора по ВР
классных руководителей:			
Календарный план воспитания (реализация)			
инструктажи учащихся по ТБ во время			
проведения экскурсий и других внеклассных			
и внешкольных мероприятий, перед выходом			
на каникулы.			
Мониторинг состояния работы с родителями	1-4	март	заместители директора по ВР
учащихся:			и УВР
Сдача отчётов о проведённой	1-4	май-	заместитель директора по ВР
воспитательной работе за прошедший год,		июнь	
полного анализа деятельности классного			
руководителя, постановка целей и задач на			
следующий учебный год.			
Оформление классной документации:			
Подготовка общешкольного информационно-			
аналитического отчёта по воспитательной			
работе.			
Размещение информации по итогам			
воспитательной работы на сайте школы.			
Родительские собрания	1-4	Каждую	заместители директора по
		четверть	ВР, УВР
			классные руководители
Тематические консультации для	1-4	В	заместитель директора по ВР,
классных руководителей		течение	заместитель директора по
алгоритм действий учителя при уходе		учебного	УВР
ребенка со школы., жестокое обращение с		года	руководитель ШМО классных
детьми в семье.			руководителей
основные формы и направления работы с			
семьей СОП;			
развитие коллектива класса;			
профилактика девиантного поведения			
1			
учащихся;			
сотрудничество с правоохранительными			
органами;			
тематика и методика проведения классных			
часов;			
анализ эффективности воспитательного			
процесса в классах;			
открытые классные часы: формы и методики			
проведения, цели и задачи, прогнозы и			
результаты.			
Участие классных руководителей в	1-4	В	заместитель директора по ВР,
конференциях, семинарах, круглых столах		течение	классные руководители 1-4
районного, регионального и всероссийского		учебного	классов
уровня.		года	
Представление опыта воспитательной работы		ТОДИ	
тредетавление опыта воспитательной расоты			

Мероприятия	Классы	Дата	Ответственные
•	ь «Школьн		
		НО	УВР Классные руководители
Заполнение электронного журнала	1-4	ежеднев	заместитель директора по
Организация горячего питания учащихся	1-4	еженедел ьно	Классные руководители социальный педагог
Справическия поряжего питания и др.	1-4	OMONOTOR	V HOOOHI IO DUITODO WITTOWN
-изучение адаптации и самооценки учащих	.ся,	года	
- удовлетворенность обучением	70g	учебного	
уровня воспитанности учащихся;		течение	педагог- психолог
Мониторинги по классам и параллелям:	1-4	В	заместитель директора по ВР
итогов проведённых мероприятий;	1 4	года	DD.
последующим обсуждением и анализом		учебного	
посвящённых учебным предметам с		течение	и УВР
Посещение уроков и предметных недель,	1-4	В	заместители директора по ВР
П	4 4	года	
задач и целей с последующим обсуждение	М	учебного	
учебным предметам, воспитательны		течение	и УВР
Посещение открытых мероприятий по	1-4	В	заместители директора по ВР
республиканском уровне.		года	
проводимых на муниципальном и		учебного	
проблемам воспитательной работы,		течение	
Участие в мониторинговых исследованиях	по 1-4	В	заместитель директора по ВР
		года	
		учебного	
ЕСЭО «Школа классных руководителей»		течение	классные руководители
Прохождение курсов на портале КРИРО	1-4	В	заместитель директора по ВР,
~ -		года	
руководителей.		учебного	по ВР
квалификации для педагогов - классных	1-4	течение	УВР, заместитель директора
Прохождение курсов повышения	1-4	года в	заместитель директора по
		учебного	
профессиональных конкурсах.		течение	
Участие классных руководителей в	1-4	В	заместитель директора по ВР
популяризации			
и в других Интернет-ресурсах с целью его			
школьном сайте, а также в социальных сет	ЯХ		

Данный модуль реализуется согласно рабочим учебным программам по учебным предметам и индивидуальным планам работы учителей-предметников

2023 год Педагога и наставника. (Указ Президента от 27.06.2022 г. № 401) 2018-2027 Десятилетие детства в Российской Федерации (Объявлено Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240) 2022-2031 Десятилетие науки и технологий (Указ Президента от 25.04.2022 г. № 231)

90 лет издательству «Детская литература» (1933)

1045 лет назад родился Ярослав Мудрый, покровитель книжного дела, создатель первой Библиотеки Древней Руси (978)

100 лет назад вышел в свет детский журнал «Мурзилка» (1924)

- 7 сентября 100 лет со дня рождения поэта Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923-1994)
- 8 сентября 100 лет со дня рождения поэта Расула Гамзатовича Гамзатова (1923-2003)
- 9 сентября 195 лет со дня рождения писателя -Льва Николаевича Толстого (1828-1910)
- 9 сентября 105 лет со дня рождения поэта-Бориса Владимировича Заходера (1918-2000)
- 13 сентября 100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской (1923-1941), Героя Советского Союза 28 сентября 160 лет со дня рождения Обручева Владимира Афанасьевича (1863-1956) русского писателя, ученого-геолога.
 - 3 октября 150 лет со дня рождения писателя Вячеслава Яковлевича Шишкова (1873-1945), 14 октября 70 лет со дня рождения писательницы Тамары Шамильевны Крюковой (1953), 23 октября Международный день школьных библиотек.
- 25 октября 180 лет со дня рождения Глеба Ивановича Успенского (1843-1902), русского писателя 9 ноября 205 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева (1818-1883), классика русской литературы

18 ноября День рождения Деда Мороза,

- 20 ноября 95 лет со дня рождения поэта -Генриха Сапгира (1928 1999),
- 23 ноября 115 лет со дня рождения Николая Николаевича Носова (1908-1976), детского писателяпрозаика,
 - 30 ноября 110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского (1913-1972),
 - 5 декабря 220 лет со дня рождения поэта Федора Ивановича Тютчева (1803-1873),
- 22 января 120 лет со дня рождения писателя Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941) 27 января 145 лет со дня рождения писателя Павла Петровича Бажова (1879-1950)
 - 11 февраля 130 лет со дня рождения писателя Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959)
- 13 февраля 255 лет со дня рождения русский баснописца-Ивана Андреевича Крылова (1769-1844)
 - 1 марта 95 лет со дня рождения писателя Игоря Ивановича Акимушкина (1929-1993)
- 2 марта 200 лет со дня рождения педагога, писателя Константина Дмитриевича Ушинского (1824-1970)
 - 3 марта 95 лет со дня рождения писательницы Ирины Петровны Токмаковой (1929-2018)

В 2024 году исполняется:

(1889) 135 лет петербургскому издательству Брокгауза и Ефрона, выпустившему в свет. (1929) 95 лет журналам «Мурзилка», «Вожатый» («Ступени»), «Пионер»

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Данный модуль реализуется в соответствии с учебным планом внеурочной деятельности

Модуль «Работа с родителями»			
Мероприятия	Классы	Дата	Ответственные
Диагностика семей (рейды, составление	1-4	сентябрь	классные руководители
соц паспортов, собеседование)			.соц. педагог

			1
Мероприятия, направленные на	1-4	Сентябрь -	заместитель директора по
формирование компетентной		октябрь	УВР, ВР
родительской общественности школы:			классные руководители
- участие родителей в формировании			
Совета родителей школы;			
- формирование общешкольного			
родительского комитета;			
-«родительского патруля»			
Работа родительских комитетов классов и	1-4	В течение	заместитель директора по ВР,
школы:		года	классные руководители
- Подготовка и проведение родительской			
конференции			
- Организация работы родительских			
университетов с участием специалистов в			
области юриспруденции,			
здравоохранения, педагогики,			
психологии.			
- Тематические беседы для			
педагогического коллектива под общей			
темой «Семья и законы»			
- Тематические родительские собрания,			
посвящённые вопросам безопасного			
поведения детей в рамках родительского			
всеобуча.			
Проведение родительских собраний	1-4	В течение	заместители директора по
различной воспитательной тематики:		года	УВР, ВР
- О подготовке к промежуточной			
аттестации, ВПР;			
- Участие несовершеннолетних в			
несанкционированных митингах и			
акциях;			
- О режиме дня школьников;			
- О соблюдении принципов			
информационной безопасности			
учащихся;			
- О школьном пропускном режиме и			
обеспечении безопасности детей,			
находящихся в школе;			
- О профилактике применения			
- О профилактике применения насилия в семье;			
- О профилактике применения			
- О профилактике применения насилия в семье;			
- О профилактике применения насилия в семье; О родительском контроле за поведением	1-4	в течение	заместители директора по
- О профилактике применения насилия в семье; О родительском контроле за поведением несовершеннолетних.	1-4	в течение учебного	заместители директора по УВР, ВР
- О профилактике применения насилия в семье; О родительском контроле за поведением несовершеннолетних. Знакомство родительской	1-4		= =
- О профилактике применения насилия в семье; О родительском контроле за поведением несовершеннолетних. Знакомство родительской общественности с нормативными	1-4	учебного	УВР, ВР
- О профилактике применения насилия в семье; О родительском контроле за поведением несовершеннолетних. Знакомство родительской общественности с нормативными документами,	1-4	учебного	УВР, ВР

- Всеобщая декларация прав			
человека;			
 Декларация прав ребёнка; 			
- Конвенция о правах ребёнка;			
- Конституция РФ;			
- Семейный кодекс;			
 ФЗ "Об образовании в Российской 			
Федерации" от 29.12.2012 N 273-			
ФЗ -Устав школы»;			
 Работа родительского лектория с 			
-			
привлечением специалистов:			
работников здравоохранения,			
психологов, социологов,			
работников МВД, прокуратуры и			
др.;			
- Работа Совета профилактики с участием			
родителей по коррекции поведения и			
успеваемости учащихся, склонных к			
нарушениям различного характера;			
- Консультации для родителей учащихся			
по вопросам воспитания, образования,			
профориентации.			
Контроль работы классных и	1-4	в течение	Заместители директора по ВР
общешкольного родительских комитетов.		учебного	
		года	
Молул	ь «Сямо	управление»	
Выборы органов самоуправления в	1-4	сентябрь	Классные руководители
классных коллективах		7	F)
Выборы в Совет актива		сентябрь	старший вожатый
	1-4	7	классные руководители
Организация дежурства по классу, школе	1-4	еженедельно	Классные руководители
Разработка портфолио учащихся	1-4	В	классные руководители
		течение	
		года	
Линейки (еженедельные)	1-4	еженедельно	заместитель директора по ВР
(1 1 1/12 1/			и УВР
			классные руководители
Рейды:	1-4	В	классные руководители
- «Мой внешний вид »		течение	
- «Звонок»		года	
_	1		
- по сохранности учебников.			1
- по сохранности учеоников. - « Засветись»			
1 2	1-4	В	классные руководители
- « Засветись»	1-4	в течение	классные руководители
1			

Модуль «Профориентация»				
Поведение классных мероприятий	1-4	в течение	Классные руководители	
«Профессии наших родителей»		года		
Модуль «Ключ			ела»	
7 2	Сентябр		T	
Праздник «Здравствуй школа» линейка	1-4	01.09.	старший вожатый, классный	
Г × М	1 4	5.00	руководитель	
Единый урок Мира:	1-4	5.09.	Классные руководители	
-День солидарности в борьбе с терроризмом « Мы против терроризма»				
-День памяти жертв фашистских		10-13.09		
захватчиков		10 13.07		
Всероссийская акция "Добрые уроки"	1-4	в течении	Классные руководители	
Zoopeonii undii. Acepsie jpenii		года	pynozogni vini	
«Золотая осень(конкурс поделок»	1-4	сентябрь	Старшая вожатая, классные	
, J1		1	руководители	
Мероприятия «Неделя безопасности»:	1-4	сентября	Старший вожатый, классный	
-беседа инспектора ГИБДД(проведение			руководитель	
операции безопасности дорожного			5 класса	
движения «Внимание, дети!», акция				
«Засветись» « Пешеход на переход»)				
- выступление агитбригады ЮИД,				
- конкурсы рисунков, плакатов, буклетов,				
-противопожарная –				
антитеррористическая тренировка,				
пожарная эвакуация.				
- инструктажи по т.б. Всероссийский «День трезвости»:	1-4	сентябрь	старший вожатый, классные	
- зарядка с чемпионом,	1-4	ссніяорь	руководители	
зарядка с темпионом,			руководители	
Экологическая акция « Чистый	1-4	02.09	Классные руководители	
дворик», Синичкино кафе, Батарейка		25.09	Старшая вожатая.	
Муниципальная акция «Запишись в	1-4	сентябрь	Классный руководитель	
спорт школу»				
		Октябрь		
Единый классный час «Подготовка к	1-4	02.10.	Старшая вожатая, классные	
действиям в условиях ЧС», в рамках Дня			руководители класса,	
гражданской обороны.			преподаватель-организатор	
			Жао	
День Добра и уважения(Видео	1-4		Классные руководители,	
поздравления, открытки)		4 - 4 -	старшая вожатая.	
Акция День отца в России (по	1-4	16.10.	Старшая вожатая, классные	
отдельному плану)	1 /	7.10	руководители	
КТД День учителя	1-4	7.10	Старшая вожатая, классные	
			руководители , Зам. директора по BP.	
КТД « 40 лет школе (по отдельному	1-4		Пед. коллектив, учащиеся.	
ктд « то лет школе (по отдельному	1-4		пед. коллектив, учащиеся.	

плану)			
		Ноябрь	
Дню народного единства (по отдельном плану)	1-4	04.11.	заместитель директора по BP, классные руководители старшая вожатая
Акция «День здоровья»	1-4	5.11	классные руководители
			старшая вожатая
«День правовой помощи детям» (по отдельному плану)	1-4	20.11	классные руководители старшая вожатая учитель истории
День Матери в России (по отдельному плану)	1-4	27.11	классные руководители старшая вожатая
День Государственного герба РФ (по отдельному плану)	1-4	30.11	Классные руководители, старшая вожатая
		Декабрь	
День неизвестного солдата (по отдельному плану)	1-4	03.12	Учитель истории, классные руководители
День Волонтера, Акция «Синичкино кафе», «Добрые крышечки», «Батарейка»	1-4	05.12	Старшая вожатая экологический отряд
День Конституции России (12 декабря): (по отдельному плану)	1-4	12.12.	Библиотекарь школы, классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый Год!»	1-4	декабрь	Классные руководители старшая вожатая
		Январь	
День города (по спец. Плану)	1-4	11.01 15.01.	Старшая вожатая, Совет учащихся, классные руководители
Мероприятия, посвященные дню освобождения лагеря смерти Аушвиц- Биркенау « Освецима»	1-4	27 01	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая классные руководители
		Февраль	
Месячник военно-патриотических мероприятий (по спец. Плану)	1-4	февраль	Заместитель директора по ВР, учителя предметники, классные руководители. Учитель ОБЖ, представители «Боевого братства»
Неделя безопасности - БДД, - пожарная безопасность - правила поведения на воде, - правила поведения при пожаре.	1-4	19.02 27.02.	Классные руководители учитель ОБЖ, зам. директора по ВР, сотрудники субъектов профилактики.
День защитника Отечества	1-4	23 февраля	Старшая вожатая, классные

			руководители, совет
			старшеклассников.
		Март	
8 Марта (по спец. плану)	1-4	7 марта	Старшая вожатая, классные
			руководители. Совет
			старшеклассников.
Мероприятия посвященные дню	1-4	18 марта	Классные руководители
воссоединения Крыма с Россией(по			старшая вожатая, совет
отдельному плану)			старшеклассников.
		Апрель	
День космонавтики 6	1-4	12 апреля	Заместитель директора по ВР,
(по отдельному плану)			старшая вожатая, классные
			руководители
		Май	
КТД «День Победы»:	1-4	04.05-07.05.	Заместитель директора по ВР,
			классные руководители, совет
			старшекласников.
Праздник Весны и труда (по отдельному	1-4	1.05	Классные руководитель,
плану			старшая вожатая
День детских общественных организаций	1-4	19.05	Старшая вожатая, классные
России (по отдельному плану)			руководители
Профилактическая работа по правилам	1-4	21.05.	старшая вожатая,
безопасности:			зам. директора по ВР
-БДД			классные руководители
- пожарная безопасность			
- правила поведения на воде,			
- правила поведения при пожаре.			
Модуль «Детско	е обществ	енное объедин	ение»
Антитеррористические акции "Мы	1-4	В течении	Старшая вожатая, классные
против терроризма!"		года	руководители
День пожилого человека (Акция)	1-4	октябрь	Старшая вожатая, классные
День отца			руководители
День матери			
КТД Дню учителя (по спец. плану)	1-4	05.10.	. Старшая вожатая, классные
			руководители
День здоровья, посвященный	1-4	декабрь.	Старшая вожатая, учителя
международному дню борьбы с			физической культуры,
наркоманией»			классные руководители.
Экологические акции: «Батарейка»,	1-4	в течение	Старшая вожатая, классные
«Добрая крышечка», « Синичкино кафе»		года	руководители.
Акция « Телефон доверия»	1-4	В течении	Старшая вожатая классные
1 1		года	руководители
Акция « Чистый дворик»	1-4	1 и 4	Старшая вожатая, волонтеры.
·	-	четверть	1,
Модуль « Организац	ия предме	•	т сой среды»
F	1 4		16
Благоустройство классных кабинетов	1-4	Сентябрь	Классный коллектив

(осуществляемое классными руководителями вместе с обучающимися, проявляющее фантазию и творческие способности учащихся)	
проявляющее фантазию и творческие	
способности учащихся)	
Классные уголки (актуальная 1-4 В течение Классные коллект	ивы
информация по классу) года	
Школьные стенды (размещение на 1-4 В течение Классные коллект	ивы
стенах школы регулярно сменяемых года	
экспозиций: творческих работ	
школьников, фотоотчетов об интересных	
событиях, происходящих в школе	
(проведенных ключевых делах,	
интересных экскурсиях, походах,	
встречах с интересными людьми)	
Оформление кулуаров (тематическое 1-4 В течение Классные коллект	ивы
оформление к мероприятиям) года	
Модуль «Профилактика и безопасность»	
Оформление школьных стендов 1-4 В течении Классные руковод	цители
года	
Проведение практических занятий по 1-4 В течении Преподаватель ор	оганизатор
эвакуации года ОБЖ. Классные ру	укводители
Проведение бесед с субъектами 1-4 В течении Социальный педа	ігог,
профилактики года инспектор ПДН, С	Сотрудники
МЧС,	
Проведение классных часов 1-4 В течении Классные руково,	дители,
года	
Проведение акций 1-4 В течении Старшая вожатая,	классные
года рук водители	
Проведение классных и общешкольных 1-4 В течении Зам директора по	BP,
	· ·

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ (5-9 классы)

Модуль «Классное руководство»				
Мероприятия	Классы	Дата	Ответственные	
МО «Планирование воспитательной работы на 2023- 2024» Методическая помощь начинающим классным руководителям	5-9	сентябрь	заместитель директора по BP, классные руководители 5-9 классов	
Сдача отчетов	5-9	сентябрь	заместитель директора по BP, социальный педагог	
Мониторинг внеурочной занятости	5-9	сентябрь	заместитель директора кл.	

учащихся			руководитель. 5-9 классов
Тематические консультации для классных руководителей	5-9	октябрь	заместители директора по ВР руководитель ШМО классный руководителей
Мониторинг посещаемости учащимися	5-9	октябрь	библиотекарь
библиотечного фонда школы			
Проведение расширенного ШМО	5-9	Сентябрь,	заместитель директора по ВР
классных руководителей для подведения		октябрь	
промежуточных итогов воспитательной			
деятельности классов и школы.			
Выборочная проверка рабочей	5-9	октябрь	заместитель директора по ВР
документации классных руководителей:			
- Личные дела класса			
- План воспитания на год			
- инструктаж учащихся по ТБ во			
время проведения экскурсий и			
других внеклассных и			
внешкольных мероприятий, перед			
каникулами			
Мониторинг состояния работы с	5-9	октябрь	заместитель директора по ВР
родителями учащихся			
Сдача отчетов на конец четверти	5-9	Октябрь	заместитель директора по ВР,
		Декабрь	
- отчет классного руководителя по		Март	заместители директора по УВР
воспитательной работе;			
- отчет классного руководителя по			
учебной работе;			
- внеурочной занятости;			
- протокол родительского собрания;			
- инструктажи с учащимися по т.б			
на каникулах;			
- итоги успеваемости класса;			
- итоги посещаемости;			
- дневники наблюдения за			
учащимися, состоящими на			
различных учетах;			
- составление характеристик на			
учащихся.			
Контроль работы родительских	5-9	декабрь	заместители директора по ВР
комитетов и Совета родителей			
Проведение расширенного ШМО	5-9	декабрь	заместители директора по ВР и
классных руководителей для подведения			УВР
промежуточных итогов воспитательной			руководите ШМО классных
деятельности классов и школы.			руководителей

Выборочная проверка рабочей	5-9	декабрь	заместители директора по ВР
документации классных руководителей:			
инструктажи учащихся по ТБ во время			
проведения экскурсий и других			
внеклассных и внешкольных			
мероприятий и перед выходом на			
каникулы.			
Проведение расширенного ШМО	5-9	март	заместитель директора по ВР
классных руководителей для подведения			руководитель ШМО классных
промежуточных итогов воспитательной			руководителей
деятельности классов и школы.			руководителен
	<i></i>		DD
Выборочная проверка рабочей	5-9	март	заместитель директора по ВР
документации классных руководителей:			
- Календарный план воспитания			
(реализация)			
инструктажи учащихся по ТБ во время			
проведения экскурсий и других			
внеклассных и внешкольных			
мероприятий, перед выходом на			
каникулы.			
Мониторинг состояния работы с	5-9	март	заместители директора по ВР и
родителями учащихся:		1	УВР
- Сдача отчётов о проведённой	5-9	май-июнь	заместитель директора по ВР
_	3-9	маи-июнь	заместитель директора по Вт
воспитательной работе за			
прошедший год, полного анализа			
деятельности классного			
руководителя, постановка целей и			
задач на следующий учебный год.			
Оформление классной документации:			
- Подготовка общешкольного			
информационно-аналитического			
отчёта по воспитательной работе.			
- Размещение информации по			
итогам воспитательной работы на			
сайте школы.			
Родительские собрания	5-9	Каждую	заместители директора по
- 57-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1		четверть	ВР, УВР
		четверть	· ·
	-		классные руководители
Тематические консультации для	5-9	в течение	заместитель директора по ВР,
классных руководителей		учебного	заместитель директора по УВР
- алгоритм действий учителя при		года	руководитель ШМО классных
уходе ребенка со школы.,			руководителей
жестокое обращение с детьми в			
семье.			
- основные формы и направления			
работы с семьей СОП;			
- развитие коллектива класса;			
<u> </u>		ı	ı

профилактика пориональста		1	
- профилактика девиантного			
поведения учащихся;			
- сотрудничество с			
правоохранительными органами;			
- тематика и методика проведения			
классных часов;			
- анализ эффективности			
воспитательного процесса в			
классах;			
- открытые классные часы: формы и			
методики проведения, цели и			
задачи, прогнозы и результаты.			
Участие классных руководителей в	5-9	в течение	заместитель директора по ВР,
конференциях, семинарах, круглых		учебного	классные руководители 5-9
столах районного, регионального и		года	классов
всероссийского уровня.		, ,	
Представление опыта воспитательной			
работы классных руководителей и школы			
на школьном сайте, а также в социальных			
сетях и в других Интернет-ресурсах с			
целью его популяризации			
Участие классных руководителей в	5-9	в течение	заместитель директора по ВР
профессиональных конкурсах.	3)	учебного	заместитель директора по Вт
профессиональных конкурсах.		года	
Прохождение курсов повышения	5-9	в течение	заместитель директора по
квалификации для педагогов - классных	3)	учебного	УВР, заместитель директора по
-		YACOHOLO	у вт, заместитель директора по
пуусропителей		-	RD
руководителей.	5.0	года	ВР
Прохождение курсов на портале КРИРО	5-9	года в течение	заместитель директора по ВР,
17	5-9	года в течение учебного	
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей»		года в течение учебного года	заместитель директора по BP, классные руководители
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых	5-9	года в течение учебного года в течение	заместитель директора по ВР,
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам		года в течение учебного года в течение учебного	заместитель директора по BP, классные руководители
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на		года в течение учебного года в течение	заместитель директора по BP, классные руководители
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском		года в течение учебного года в течение учебного	заместитель директора по BP, классные руководители
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне.	5-9	года в течение учебного года в течение учебного года	заместитель директора по BP, классные руководители заместитель директора по BP
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по		года в течение учебного года в течение учебного года в течение	заместитель директора по BP, классные руководители заместитель директора по BP заместители директора по BP и
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам,	5-9	года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного	заместитель директора по BP, классные руководители заместитель директора по BP
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с	5-9	года в течение учебного года в течение учебного года в течение	заместитель директора по BP, классные руководители заместитель директора по BP заместители директора по BP и
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	5-9	года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года	заместитель директора по ВР, классные руководители заместитель директора по ВР заместители директора по ВР и УВР
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с последующим обсуждением Посещение уроков и предметных недель,	5-9	года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года	заместитель директора по BP, классные руководители заместитель директора по BP заместители директора по BP и уВР
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с последующим обсуждением Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с	5-9	года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года	заместитель директора по ВР, классные руководители заместитель директора по ВР заместители директора по ВР и УВР
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с последующим обсуждением Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом	5-9	года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года	заместитель директора по BP, классные руководители заместитель директора по BP заместители директора по BP и уВР
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с последующим обсуждением Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий;	5-9 5-9	года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года	заместитель директора по ВР, классные руководители заместитель директора по ВР заместители директора по ВР и УВР заместители директора по ВР и УВР
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с последующим обсуждением Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом	5-9	года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года	заместитель директора по BP, классные руководители заместитель директора по BP заместители директора по BP и уВР
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с последующим обсуждением Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; Мониторинги по классам и параллелям: - уровня воспитанности учащихся;	5-9 5-9	года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года	заместитель директора по ВР, классные руководители заместитель директора по ВР заместители директора по ВР и УВР заместители директора по ВР и УВР
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с последующим обсуждением Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; Мониторинги по классам и параллелям:	5-9 5-9	года в течение учебного года	заместитель директора по ВР, классные руководители заместитель директора по ВР заместители директора по ВР и УВР заместители директора по ВР и УВР
Прохождение курсов на портале КРИРО ЕСЭО «Школа классных руководителей» Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых на муниципальном и республиканском уровне. Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, воспитательных задач и целей с последующим обсуждением Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; Мониторинги по классам и параллелям: - уровня воспитанности учащихся;	5-9 5-9	года в течение учебного года	заместитель директора по BP, классные руководители заместитель директора по BP заместители директора по BP и УВР заместители директора по BP и УВР

учащихся, сформированности коллектива				
и др.				
Организация горячего питания учащихся	5-9	еженедельн	Классные руководители	
		О	социальный педагог	
Заполнение электронного журнала	5-9	ежедневно	заместитель директора по УВР	
			Классные руководители	
Модуль «Школьный урок»				
Мероприятия	Классы	Дата	Ответственные	

Данный модуль реализуется согласно рабочим учебным программам по учебным предметам и индивидуальным планам работы учителей-предметников

2023 год Педагога и наставника. (Указ Президента от 27.06.2022 г. № 401)

2018-2027 Десятилетие детства в Российской Федерации (Объявлено Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240)

2022-2031 Десятилетие науки и технологий (Указ Президента от 25.04.2022 г. № 231) Важные для библиотеки юбилейные даты

460 лет первой российской типографии Ивана Федорова и Петра Мстиславца в Москве (1563)

90 лет издательству «Детская литература» (1933)

1045 лет назад родился Ярослав Мудрый, покровитель книжного дела, создатель первой Библиотеки Древней Руси (978)

100 лет назад вышел в свет детский журнал «Мурзилка» (1924)

7 сентября 100 лет со дня рождения поэта-Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923-1994),

8 сентября - 100 лет со дня рождения поэта -Расула Гамзатовича Гамзатова (1923-2003),

9 сентября - 195 лет со дня рождения писателя -Льва Николаевича Толстого (1828-1910),

9 сентября - 105 лет со дня рождения поэта Бориса Владимировича Заходера (1918-2000)

13 сентября - 100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской (1923-1941), Героя Советского Союза 28 сентября - 220 лет со дня рождения французского писателя- Проспера Мериме (1803-1870),

28 сентября - 160 лет со дня рождения Обручева Владимира Афанасьевича (1863-1956), русского писателя, ученого-геолога

3 октября 150 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Шмелева (1873-1950), русского писателя (с 1922 года в эмиграции)

3 октября 150 лет со дня рождения Вячеслава Яковлевича Шишкова (1873-1945), русского писателя

8 октября - 200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова (1823-1886), русского публициста, поэта, общественного деятеля

14 октября 85 лет со дня рождения писателя- Владислава Петровича Крапивина (1938-2020),

14 октября 70 лет со дня рождения писательницы -Тамары Шамильевны Крюковой (1953),

23 октября Международный день школьных библиотек (учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек). Отмечается в четвёртый понедельник октября.

25 октября - 180 лет со дня рождения русского писателя- Глеба Ивановича Успенского (1843-1902),

9 ноября – 205 лет со дня рождения классика русской литературы- Ивана Сергеевича Тургенева (1818-1883),

18 ноября День рождения Деда Мороза (в России отмечается с 2005 г.)

20 ноября - 95 лет со дня рождения поэта, писателя -Генриха Сапгира (1928 – 1999),

29 ноября - 105 лет со дня рождения советского писателя-Михаила Алексеева (1918 – 2007)

30 ноября - 110 лет со дня рождения писателя -Виктора Юзефовича Драгунского (1913-1972),

4 декабря - 120 лет со дня рождения Лазаря Иосифовича Лагина (наст. фамилия –

Гинзбург) (1903-1979), российского писателя

5 декабря - 220 лет со дня рождения поэта- Федора Ивановича Тютчева (1803-1873),

11 декабря - 105 лет со дня рождения Александра Исаевича Солженицына (1918-2008),писателя, драматурга, публициста

13 декабря - 150 лет со дня рождения поэта, писателя - Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), 15 декабря - 120 лет со дня рождения детского поэта-Якова Лазаревича Акима (1923-2013), 23 декабря День семейных корней (Праздник родословия)

8 января 200 лет со дня рождения английского писателя Уильяма Уилки Коллинза (1824-1889)

19 января 215 лет со дня рождения американского писателя Эдгара Аллана По (1809-1849)

22 января 120 лет со дня рождения писателя-Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941) 27 января 145 лет со дня рождения писателя-Павла Петровича Бажова (1879-1950)

1 февраля 140 лет со дня рождения писателя- Евгения Ивановича Замятина (1884-1937)

11 февраля 130 лет со дня рождения писателя-Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959)

13 февраля 255 лет со дня рождения русского баснописца- Ивана Андреевича Крылова (1769-1844)

1 марта 95 лет со дня рождения писателя- Игоря Ивановича Акимушкина (1929-1993) 2 марта 200 лет со дня рождения педагога, писателя- Константина Дмитриевича Ушинского (1824-

2 марта 200 лет со дня рождения педагога, писателя- Константина Дмитриевича Ушинского (1824-1970)

3 марта 125 лет со дня рождения писателя-Юрия Карловича Олеши (1899-1960),

3 марта 95 лет со дня рождения писательницы-Ирины Петровны Токмаковой (1929-2018)

6 марта 95 лет со дня рождения писателя-Фазиля Абдуловича Искандера (1929-2016)

9 марта 210 лет со дня рождения писателя-Тараса Григорьевича Шевченко (1814-1861)

15 марта 100 лет со дня рождения писателя- Юрия Васильевича Бондарева (1924-2020)

16 марта 140 лет со дня рождения писателя- Александра Романовича Беляева (1884- 1942)

1 апреля 215 лет со дня рождения писателя- Николая Васильевича Гоголя (1809-1852)

14 апреля 280 лет со дня рождения писателя-Дениса Ивановича Фонвизина (1744/1745- 1792)

23 апреля 455 лет со дня рождения английского поэта и драматурга Уильяма Шекспира (1564-1616)

24 апреля 125 лет со дня рождения писателя- Владимира Владимировича Набокова (1899-1977)

1 мая 100 лет со дня рождения писателя- Виктора Петровича Астафьева (1924-2001)

9 мая 100 лет со дня рождения писателя-Булата Шалвовича Окуджавы (1924-1997)

10 мая 100 лет со дня рождения писательницы- Юлии Владимировны Друниной (1924-1991)

12 мая 100 лет со дня рождения писателя- Анатолия Васильевича Митяева (1924-2008)

21 мая 100 лет со дня рождения писателя-Бориса Львовича Васильева (1924-2013)

20 мая 225 лет со дня рождения французского писателя Оноре де Бальзака (1799- 1850)

22 мая 165 лет со дня рождения английского писателя Артура (Игнатиуса) Конан Дойла(1859-1930)

29 мая — 150 лет со дня рождения английского писателя Г.К. Честертона (1874-1936)

В 2024 году исполняется:

(1889) 135 лет петербургскому издательству Брокгауза и Ефрона, выпустившему в свет (1929) 95 лет журналам «Мурзилка», «Вожатый» («Ступени»), «Пионер»

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Данный модуль реализуется в соответствии с учебным планом внеурочной деятельности

Модуль «Работа с родителями»					
Мероприятия Классы Дата Ответственные					
Диагностика семей (рейды, составление соц паспортов, собеседование)	5-9	сентябрь	классные руководители		
			.соц. педагог		
Мероприятия, направленные на	5-9	Сентябрь-	заместитель директора по УВР,		

формирование компетентной		октябрь	BP
родительской общественности школы:		октиоры	классные руководители
- участие родителей в формировании			классиве руководители
Совета родителей школы;			
- формирование общешкольного			
родительского комитета;			
-«родительского патруля»	<i>r</i> 0	D	DD
Работа родительских комитетов классов и	5-9	В течение	заместитель директора по ВР,
школы:		года	классные руководители
- Подготовка и проведение родительской			
конференции			
- Организация работы родительских			
университетов с участием специалистов в			
области юриспруденции,			
здравоохранения, педагогики,			
психологии.			
- Тематические беседы для			
педагогического коллектива под общей			
темой «Семья и законы»			
- Тематические родительские собрания,			
посвящённые вопросам безопасного			
поведения детей в рамках родительского			
всеобуча.			
Проведение родительских собраний	5-9	В течение	заместители директора по УВР,
различной воспитательной тематики:		года	BP
- О подготовке к промежуточной			
аттестации, ВПР;			
- Участие несовершеннолетних в			
несанкционированных митингах и			
акциях;			
- О режиме дня школьников;			
- О соблюдении принципов			
информационной безопасности			
учащихся;			
О школьном пропускном режиме и			
обеспечении безопасности детей,			
находящихся в школе; - О профилактике применения			
r r r r r			
насилия в семье;			
О родительском контроле за поведением			
несовершеннолетних.	7.0		
Знакомство родительской	5-9	в течение	заместители директора по
общественности с нормативными		учебного	УВР, ВР
документами,		года	педагог- психолог
регламентирующими деятельность			
школы:			
- Всеобщая декларация прав			

паповака:			
человека;			
- Декларация прав ребёнка;			
- Конвенция о правах ребёнка;			
- Конституция РФ;			
- Семейный кодекс;			
- ФЗ "Об образовании в Российской			
Федерации" от 29.12.2012 N 273-			
ФЗ -Устав школы»;			
- Работа родительского лектория с			
привлечением специалистов:			
работников здравоохранения,			
психологов, социологов,			
работников МВД, прокуратуры и			
др.;			
- Работа Совета профилактики с участием			
родителей по коррекции поведения и			
успеваемости учащихся, склонных к			
нарушениям различного характера;			
- Консультации для родителей учащихся			
по вопросам воспитания, образования,			
профориентации.			
Контроль работы классных и	5-9	в течение	Заместители директора по ВР
общешкольного родительских комитетов.	0 /	учебного	dispersion despension as
осщешного родинения полителог.		года	
Молу	ь «Самоуп		<u> </u>
Выборы органов самоуправления в	5-9	сентябрь	Классные руководители
классных коллективах		Сентиоры	тышестые руководители
Выборы в Совет актива школы		сентябрь	старший вожатый
Выборы в Совет учащихся класса	5-9	ССПТИОРЬ	классные руководители
Организация дежурства по классу, школе	5-9	еженедельн	Классные руководители
Организации дежуретва по классу, школе	3 7	О	телисеные руководители
Разработка портфолио учащихся	5-9	В	ипассии је муморолители
т азработка портфолио учащихся	3-9		классные руководители
		течение	
Пуугаўтуу (амауга дану уула)	5.0	года	DAMAGENTATIV WYDAWTONG WO DD W
Линейки (еженедельные)	5-9	еженедельн	заместитель директора по ВР и УВР
		О	
Doxers	<i>5</i> 0	_	классные руководители
Рейды:	5-9	В	классные руководители
- «Мой внешний вид»		течение	
- «Звонок»		года	
- по сохранности учебников.			
- « Засветись»	7.0		
Создание творческих групп по	5-9	В	классные руководители
разработке КТД		течение	
		года	
	ь «Профор	иентация»	
Всероссийская акция «Урок цифры»			I
zorpowaniam with the part gripps.		в течение	учитель информатики

		учебного	Классные руководители
		года	
« Билет в будущее» программа « Россия	6-9	Каждый	Зам. директора по ВР
мои горизонты»		четверг	
Поведение классных мероприятий	5-9	в течение	Классные руководители
«Профессии наших родителей»		года	
Ярмарка учебных мест	9	апрель	Классные руководители
Беседы с представителями учебных	9	Март-	Зам. директора по ВР
организаций.		апрель	
Модуль «Ключ	евые обш	ешкольные д	ела»
Сентябрь			
Праздник «Здравствуй школа» линейка	5-9	01.09.	старший вожатый, классный
			руководитель
Единый урок Мира:	5-9	5.09.	Классные руководители
-День солидарности в борьбе с			
терроризмом « Мы против терроризма»			
-День памяти жертв фашистских		10-13.09	
захватчиков			
100 лет Зои Космодемьянской			
Всероссийская акция "Добрые уроки"	5-9	в течении	Классные руководители
		года	
Мероприятия «Неделя безопасности»:	5-9	сентября	Старший вожатый, классный
-беседа инспектора ГИБДД(проведение			руководитель
операции безопасности дорожного			5 класса
движения «Внимание, дети!», акция			
«Засветись» « Пешеход на переход»)			
- выступление агитбригады ЮИД,			
- конкурсы рисунков, плакатов, буклетов,			
-противопожарная -			
антитеррористическая тренировка,			
пожарная эвакуация.			
- инструктажи по т.б.			
Всероссийский «День трезвости»:	5-9	сентябрь	старший вожатый, классные
-классные часы «Мы за здоровый образ			руководители
жизни»			
- зарядка с чемпионом,			
-изготовление и раздача буклетов « Мы			
за здоровый образ жизни»			
Экологическая акция « Чистый дворик»,	5-9	02.09	Классные руководители
Синичкино кафе,		25.09	Старшая вожатая.
Муниципальная акция «Запишись в	5-9	сентябрь	Классный руководитель
спорт школу»			
		Октябрь	
Единый классный час "Подготовка к	5-9	02.10.	Старшая вожатая, классные
действиям в условиях ЧС", в рамках Дня			руководители класса,
гражданской обороны.			преподаватель-организатор
			ОБЖ

День Добра и уважения	5-9	01.10	
Акция День отца в России (по	5-9	16.10.	Старшая вожатая, классные
отдельному плану)	- ,		руководители
КТД День учителя	5-9	5.10	Старшая вожатая, классные
Triggens y mresss		3.10	руководители,
			Зам. директора по ВР.
КТД « 40 Лет школе»	5-9		Пед.Коллектив, учащиеся.
КТД « 40 Лет школе»	<u> </u>	Ноябрь	пед.коллектив, учащиеся.
Дню народного единства (по отдельном	5-9	04.11.	заместитель директора по ВР,
плану)	3)	04.11.	классные руководители
initially)			старшая вожатая
Arrying «Hoyi, altononi g»	5-9	5.11	*
Акция «День здоровья»	3-9	3.11	классные руководители
П	5-9	8.11	старшая вожатая
День памяти погибших при исполнении	3-9	8.11	Классные руководители
служебных обязанностей сотрудников			Старшая вожатая
внутренних дел России(по отдельному			
плану)	~ ^	20.11	
«День правовой помощи детям» (по	5-9	20.11	классные руководители
отдельному плану)			старшая вожатая
			учитель истории
День Матери в России	5-9	27.11	классные руководители
(по отдельному плану)			старшая вожатая
День Государственного герба РФ (по	5-9	30.11	Классные руководители,
отдельному плану)			старшая вожатая
		Декабрь	
День неизвестного солдата (по	5-9	03.12	Учитель истории, классные
отдельному плану)			руководители
День Волонтера,	5-9	05.12	Старшая вожатая
Акция «Синичкино кафе», «Добрые			экологический отряд
крышечки», «Батарейка»			
День Конституции России (12 декабря):	5-9	12.12.	Библиотекарь школы,
(по отдельному плану)			классные руководители
КТД «Здравствуй, Новый Год!»	5-9	декабрь	Классные руководители
		,, 1	старшая вожатая
		Январь	
День города (по спец. Плану)	5-9	11.01	Старшая вожатая,
Action to population of the cities of the ci	5)	15.01.	Совет учащихся,
		15.01.	классные руководители
Мероприятия, посвященные дню	5-9	.27 01	Заместитель директора по ВР,
	J-7	.27 01	1 1
освобождения лагеря смерти Аушвиц-			старшая вожатая
Биркенау « Освецима»			классные руководители
		Форрали	
Маадинии различа натруатуратура	5-9	Февраль	Zawaczurzaw wynawsana wa DD
Месячник военно-патриотических	3-9	февраль	Заместитель директора по ВР,
мероприятий (по спец. Плану)			учителя предметники,
			классные руководители.

			Учитель ОБЖ, представители
			«Боевого братства»
Неделя безопасности	5-9	19.02	Классные руководители
- БДД,		27.02.	учитель ОБЖ,
- пожарная безопасность			зам. директора по ВР,
- правила поведения на воде,			сотрудники субъектов
- правила поведения при пожаре.			профилактики.
День защитника Отечества	5-9	23 февраля	Старшая вожатая, классные
			руководители, совет
			старшеклассников.
		Март	
8 Марта (по спец. плану)	5-9	7 марта	Старшая вожатая, классные
1 \			руководители. Совет
			старшеклассников.
Проф ориентационные уроки и классные	5-9	В течение	Заместитель директора по ВР,
часы. Встреча со специалистом Центра		месяца.	Классные руководители
занятости.			
Мероприятия посвященные дню	5-9	18 марта	Классные руководители
воссоединения Крыма с Россией(по			старшая вожатая, совет
отдельному плану)			старшеклассников.
		Апрель	
День космонавтики 65 лет (по	5-9	12 апреля	Заместитель директора по ВР,
отдельному плану)			старшая вожатая, классные
			руководители
		Май	
КТД «День Победы».	5-9	04.05-07.05.	Заместитель директора по ВР,
			классные руководители, совет
			старшеклассников.
Праздник Весны и труда (по отдельному	5-9	1.05	Классные руководитель,
плану			старшая вожатая
День детских общественных организаций	5-9	19.05	Старшая вожатая, классные
России (по отдельному плану)			руководители
Профилактическая работа по правилам	5-9	21.05.	старшая вожатая,
безопасности:			зам. директора по ВР классные
-БДД			руководители
- пожарная безопасность			
- правила поведения на воде,			
- правила поведения при пожаре.			
Модуль «Детск	ое обществ		ение»
Антитеррористическая акция "Мы против	5-9	03.09	Старшая вожатая, классные
терроризма!"			руководители
День пожилого человека (Акция)	5-9	01.10.	Старшая вожатая, классные
День отца, День матери			руководители
КТД Дню учителя (по спец. плану)	5-9	01.10.	. Старшая вожатая, классные
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			руководители
КТД « День победы»			Пед коллектив. Учащиеся.
Marin moodhiii			normanis. V langinoon.

День здоровья, посвященный	5-9	декабрь.	Старшая вожатая, учителя
международному дню борьбы с	3)	декаоры.	физической культуры,
наркоманией»			классные руководители.
Экологические акции : «Батарейка»,	5-9	в течение	Старшая вожатая, классные
«Добрая крышечка», «Синичкино кафе»	3)	года	руководители.
Акция отряда ЮИД «Засветись»,	8	В течении	Старшая вожатая, учитель
«Пешеход на переход»,	O	года	ОБЖ. Отряд ЮИД, инспектор
викторины по правилам дорожного		ТОДа	ГИБДД
движения «Зная и соблюдай»			ТИВДД
Акция « Телефон доверия»	5-9	В течении	Старшая вожатая классные
Акция « Телефон доверия»	5-7	года	руководители
Акция « Чистый дворик»	5-9	1 и 4	Старшая вожатая, волонтеры.
Акция « чистый дворик»	5-9		Старшая вожатая, волонтеры.
Модуль « Организаі	ша пропмо	четверть	CON CHOILEN
мюдуль « Организаг	ция предме	тно эстетичест	кои среды»
Благоустройство классных кабинетов	5-9	Сентябрь	Классный коллектив
(осуществляемое классными			
руководителями вместе с обучающимися,			
проявляющее фантазию и творческие			
способности учащихся)			
Классные уголки (актуальная	5-9	В течение	Классные коллективы
информация по классу)		года	
Школьные стенды (размещение на	5-9	В течение	Классные коллективы
стенах школы регулярно сменяемых		года	
экспозиций: творческих работ			
школьников, фотоотчетов об интересных			
событиях, происходящих в школе			
(проведенных ключевых делах,			
интересных экскурсиях, походах,			
встречах с интересными людьми)			
Оформление кулуаров (тематическое	5-9	В течение	Классные коллективы
оформление к мероприятиям)		года	
Модуль «Профилактика и безопасность		T	
Оформление школьных стендов	5-9	В течении	Классные руководители
		года	
Проведение практических занятий по	5-9	В течении	Преподаватель организатор
эвакуации		года	ОБЖ. Классные руководители
Проведение бесед с субъектами	5-9	В течении	Социальный педагог,
профилактики		года	инспектор ПДН, Сотрудники
			МЧС,
Проведение классных часов	5-9	В течении	Классные руководители,
		года	
Проведение акций	5-9	В течении	Старшая вожатая, классные рук
		года	водители
Проведение классных и общешкольных	5-9	В течении	Зам директора по ВР,
родительских собраний		года	представители субъектов
	50		

	профилактики